

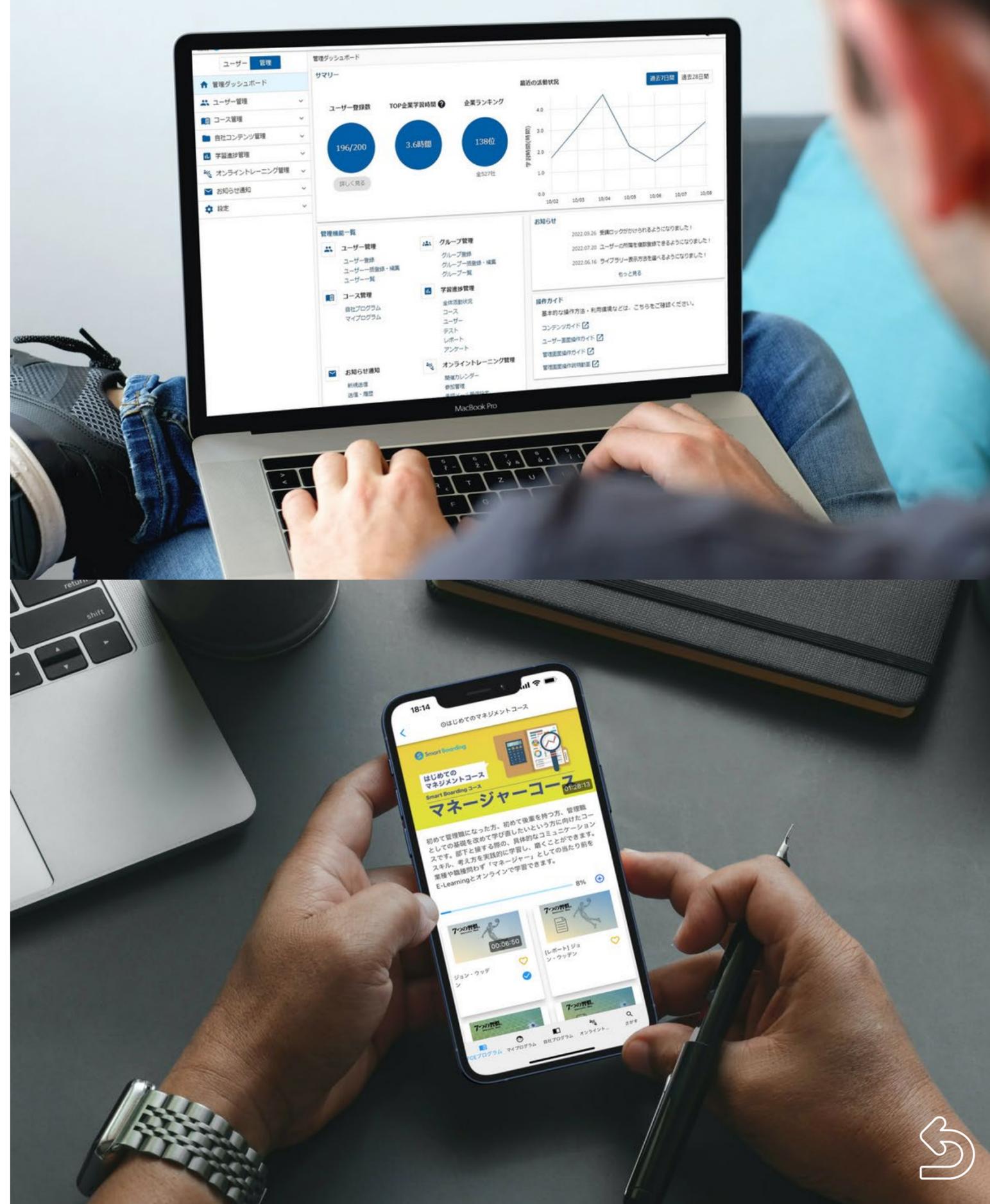
# OJTも研修もEラーニングも 社員教育はもう失敗しない

人材育成プラットフォーム



# Smart Boarding

株式会社FCE



# 目次

## 会社案内

---

スマートボーディングについて①

**身に付くまでアウトプットできる『動画×トレーニング』**

---

スマートボーディングについて②

**キャリアマップに合わせた教育プログラム作成『OJTのコンテンツ化』**

---

スマートボーディングについて③

**一人ひとりの現状把握と目標管理**

---

スマートボーディングについて④

**学ぶ意欲を加速する評価との連携**

---

**料金体系について**



# FCE

Future Created by Entrepreneurs

## FCE Training Company

## 会社案内



# 会社概要

社名 株式会社FCE（証券コード：9564）

設立 2017年4月21日（グループ創業：2004年2月19日）

資本金 180百万円（2023年2月1日時点）

所在地 東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 10F

代表者 石川 淳悦

従業員数 194名（2023年9月30日時点、連結）



FCEグループは2013年から12年連続でGreat Place to Work®「働きがいのある会社」ランキングでベストカンパニー、2021年/2023年アジア地域における「働きがいのある会社」ランキングでもベストカンパニー入りを果たしました。

 Purpose

チャレンジ  
あふれる  
未来をつくる

 Mission

「人」×「Tech」で  
人的資本の最大化に貢献する  
Human Capital Maximizer



DX推進事業

教育研修事業

# FCEの事業ポートフォリオ

DX推進コンサルティング事業

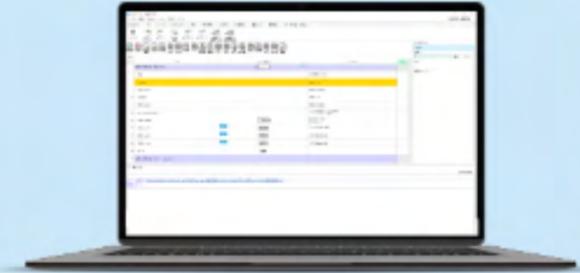
人財育成コンサルティング事業

出版事業

トレーニング・カンパニー事業本部

DX

RPA  
**Robo-Pat** DX



プロセス &  
テクノロジー事業本部

HR DX

 **Smart Boarding**



Education DX

アクティブラーナーの資質を引き出す  
**フォーサイト**  
ふりかえり力向上手帳



エデュケーション事業本部

HR

**xDrive**  
ドライブ

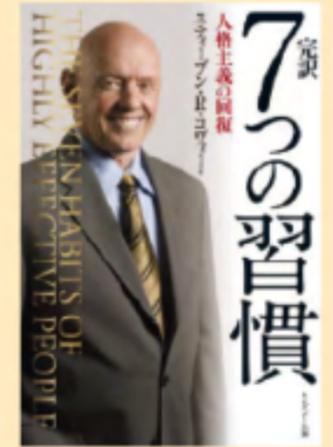
**Axis** **7つの習慣**<sup>®</sup>  
Business Ownership

Education

アクティブラーナー育成授業  
**7つの習慣J**

 **wonder  
CODE**

Publishing



7つの習慣  
Self Coaching

**7 SALON**  
7つの習慣 Official Book サロン

パブリッシング事業本部

## TC事業本部Purpose

働くをもっと  
おもしろくする

## TC事業本部Mission

人が持つ力・チームが持つ力を最大化する

Human Capital Maximizer

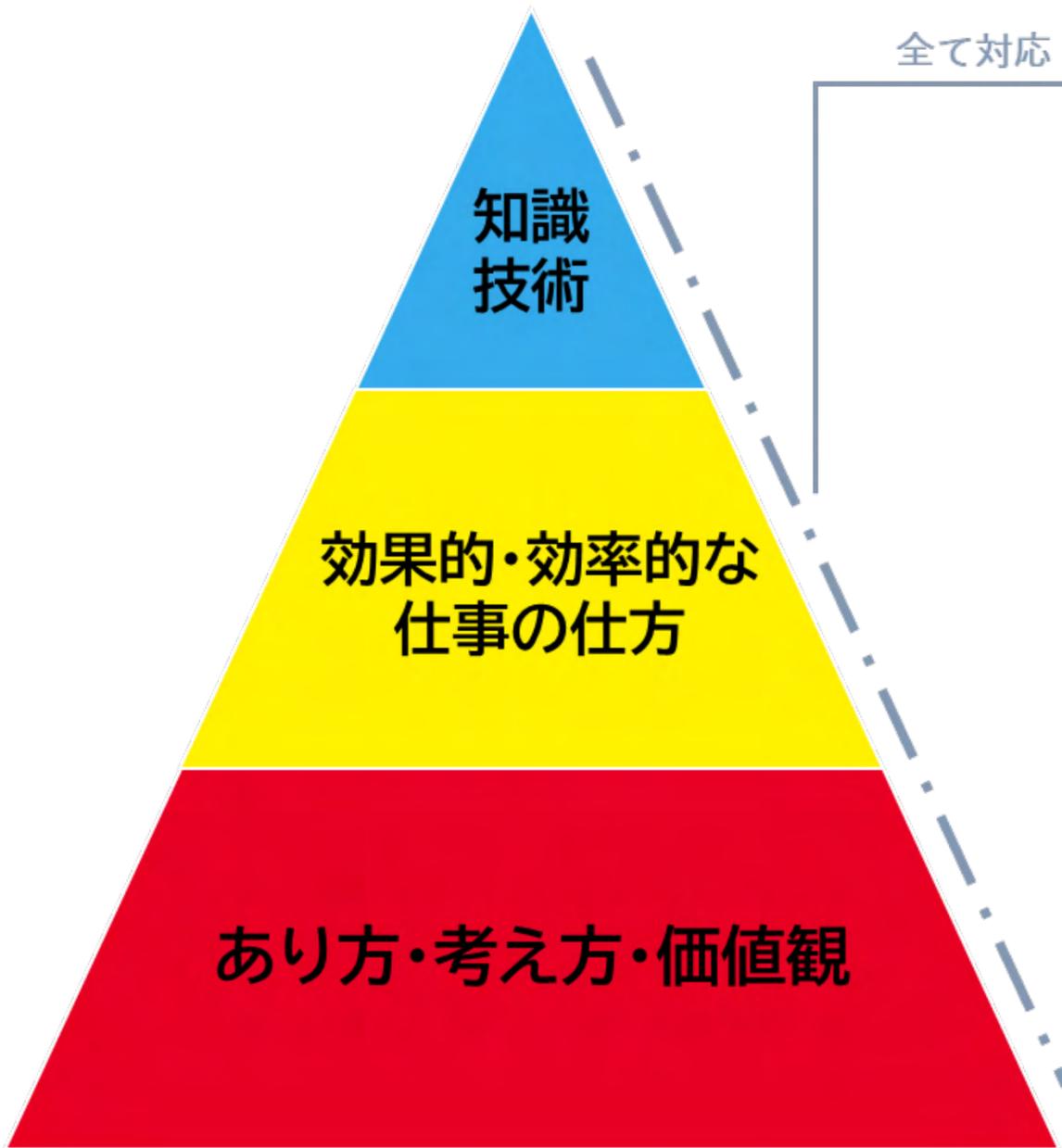


DX推進事業

教育研修事業



# サービスプログラム



社員教育のピラミッド

全て対応



## 社員教育制度構築のプラットフォーム

OJTも研修もeラーニングもこの一つのシステムで実現、専任コンサルタントが教育制度構築の支援も行う社員教育プラットフォーム



## 会議型コンサルティング

扱う題材は「目標」そのもの。「やり抜く力」を持った組織体質へPDCAサイクルを軸にした組織コーチングプログラム



## ミッションを軸とした評価制度と教育制度構築

「組織の目指す姿を実現する」ための評価制度及び社員教育制度構築と制度全体の推進支援



## オーダーメイド研修

経営者層・管理職層・リーダー層・新入社員、それぞれの階層に向けての貴社専用にカスタマイズしたオリジナル研修



## 新入社員研修Change

自ら学び、挑戦する新入社員へ変革する、他社新入社員との合同研修



## リーダーシップ研修の最高峰

「7つの習慣出版元」のFCEグループが提供する「7つの習慣研修」

# 社員教育 よくある失敗例

☑研修はやらされ感、嫌々参加

☑教育はOJT頼み。でも、  
教える人によって内容もバラバラ

☑学んだはず、教えたはずなのに、  
研修内容が現場で活かさない

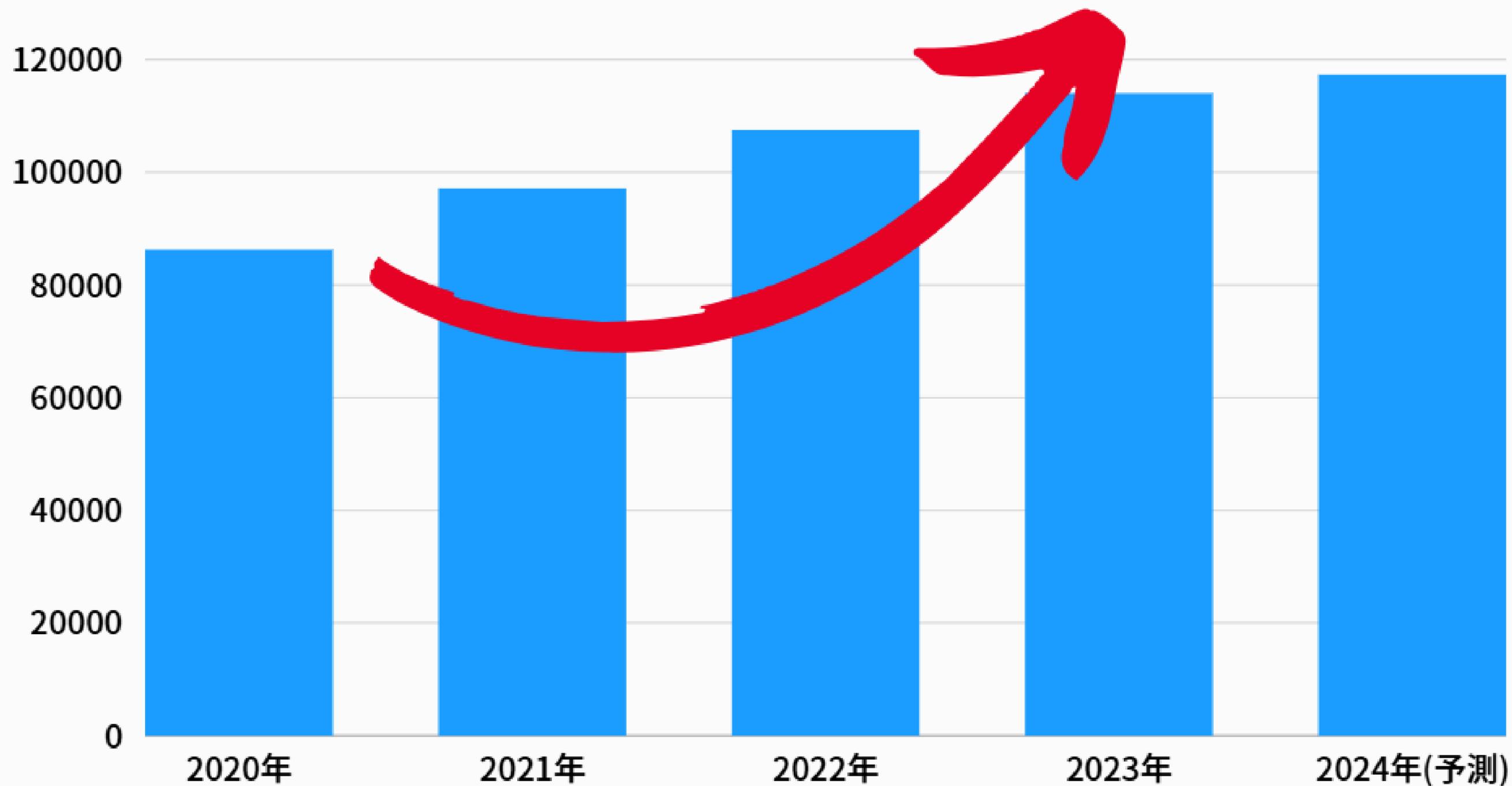
☑今の社員教育で十分かどうか不安…

企業成長に社員の成長は必要不可欠

# 社員教育は重要

でも工数もコストも限られている

# E-ラーニング市場は拡大中



# なぜ拡大しているのか？

- ① 労働力人口の減少**  
少子高齢化が進み、一人あたりの生産性を上げる重要度がUP
- ② 採用難易度が高い**  
採用難易度が上がり、社内教育の重要度がUP
- ③ Z世代の価値観**  
「背中を見て育て」がNGワードに。動画学習の導入が若手離職を防ぐ

# E-ラーニング**3**大お悩み

☑動画だけ見ても、大して成長しない

☑社員にあった教育コースを作るのが難しい

☑導入したんだけど、結局使われない



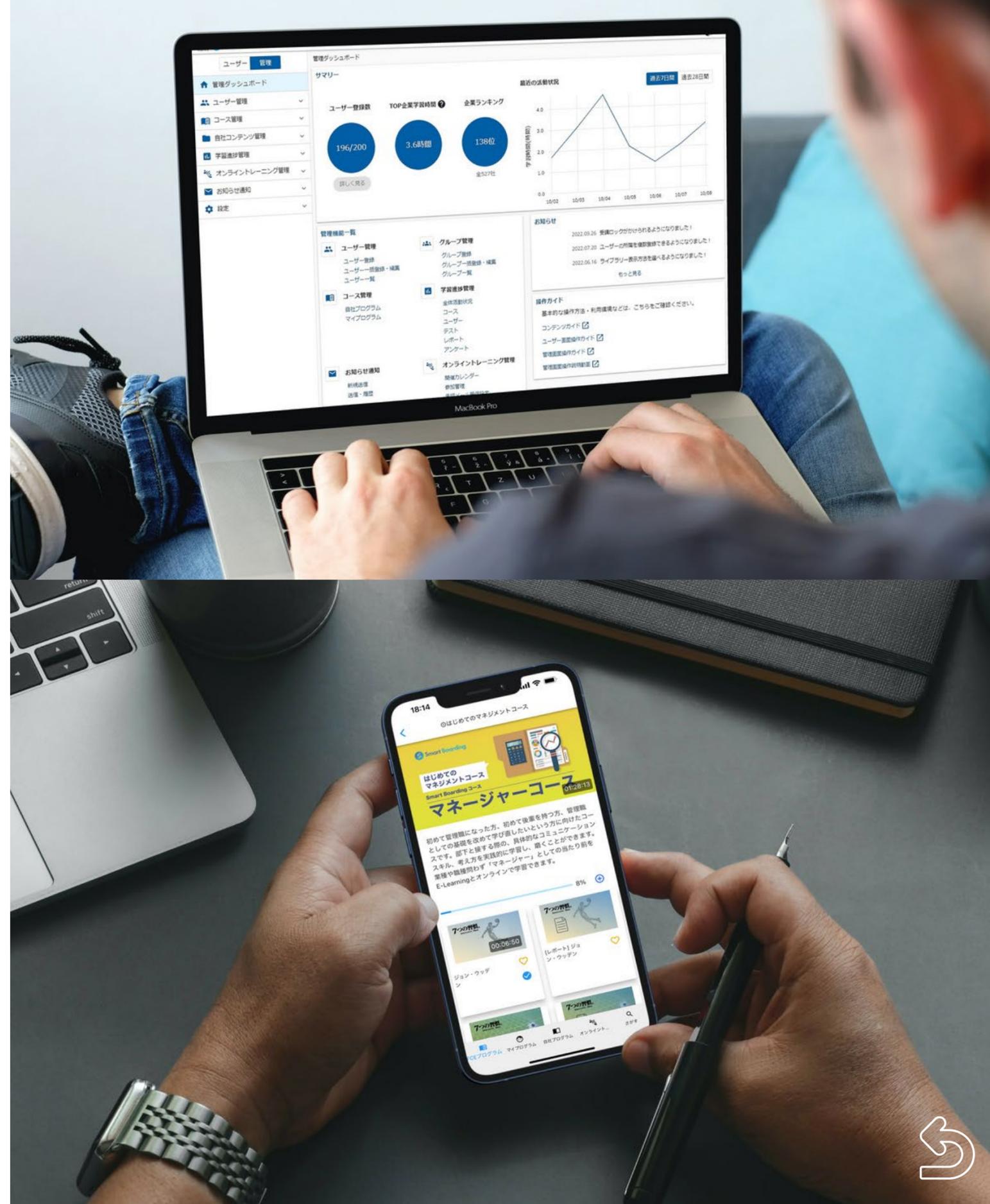
OJTも研修もEラーニングも  
社員教育はもう失敗しない！

人材育成プラットフォーム



Smart  
Boarding

株式会社FCE



# Smart Boardingのポイント

- ① 身に付くまでアウトプットできる  
『動画×トレーニング』
- ② キャリアマップに合わせた  
社員教育プログラム作成
- ③ 一人ひとりの現状把握と目標管理
- ④ 学ぶ意欲を加速する評価との連携

# 1

身に付くまでアウトプットできる  
『動画×トレーニング』

 **Smart Boarding**  
人材育成



# 身に付くまでアウトプットできる『動画×トレーニング』

インプット

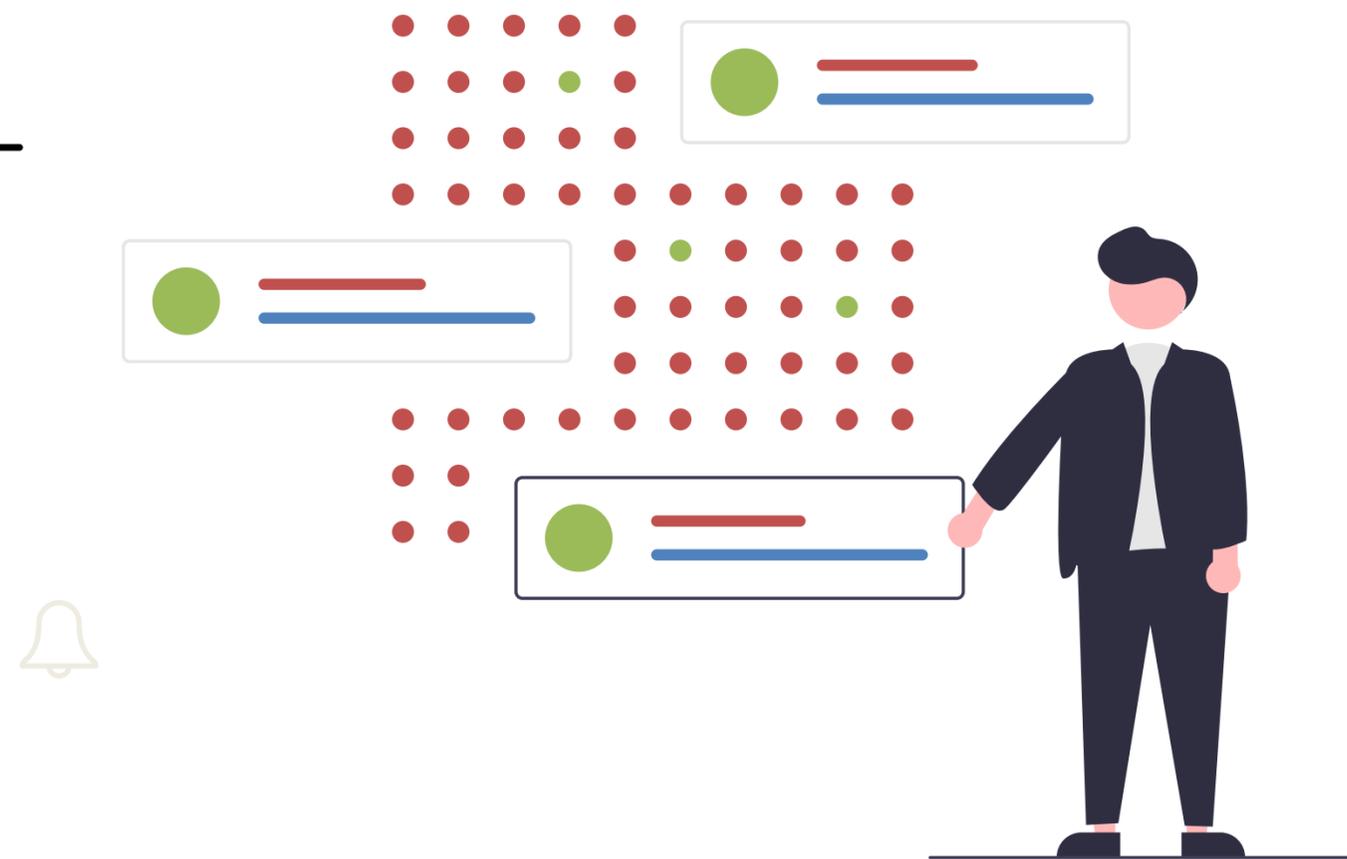
動画やスライド



+

アウトプット

実践トレーニング



# 身に付くまでアウトプットできる『動画×トレーニング』

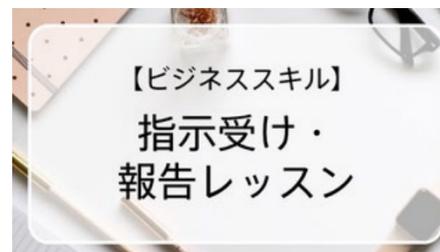
INPUT

OUTPUT

他社の方と  
トレーニング



動画



実践トレーニング

講師(トレーナー)



レッスン

レッスンのテーマについてトレーナーから  
レクチャーを受け、  
他の参加者と一緒にロールプレイングや意見交換、  
フィードバックし合うことで  
学びを深め、現場で実践できるようにしていきます。

(時間:60分 参加人数上限なし)

※ロールプレイング比率50% : 講義比率50%



# 動画は見放題、トレーニングも参加し放題

新人研修から  
マネジメントまで

情報セキュリティ  
マーケティング  
働き方改革  
キングダム  
7つの習慣  
PCスキル  
etc.

Smart Boarding コース

1on1コミュニケーション  
強化コース

マネジメント  
コーチング型  
質問フォーラム

マネジメント  
部下との定期面談

マネジメント  
意欲UPの  
目標設定面談  
レッスン①

Keisuke Baba Series

乱世を生き抜く  
『コミュニケーション力』講座

千人将コース

乱世を生き抜く『コミュニケーション力』講座  
千人将[Management]コース

相手が「大切にしているもの」  
に敬意を払う  
乱世を生き抜く『コミュニケーション力』講座  
千人将[Management]コース

否定された印象を相手に  
与えない絶妙な返し方

PREMIUM

目指すべきは儲け方改革  
～働き方改革をチャンスにする講座～

WHY編

PREMIUM

01 働き方改革  
PREMIUM

02 成功企業と  
失敗企業の違い  
PREMIUM

03 現場がついて  
こない理由

The Seven Habits of Highly Effective People

7つの習慣®を  
動画で学べるコース

4 7つの習慣®を  
動画で学べるコース

6 7つの習慣®を  
動画で学べるコース

7 7つの習慣®を  
動画で学べるコース

影響の輪

Smart Boarding コース

若手・中堅社員向け

知らないはず！  
社会人基礎中の  
基礎コース

指示受け

上  
固まら

報告

がっかりしたとは言わせない

相談

上司へ相談するときの  
NGワードを知ってますか？

メンタルヘルス  
対策コース

《 ラインケア編 》

メンタルヘルス対策コース  
ラインケア研修

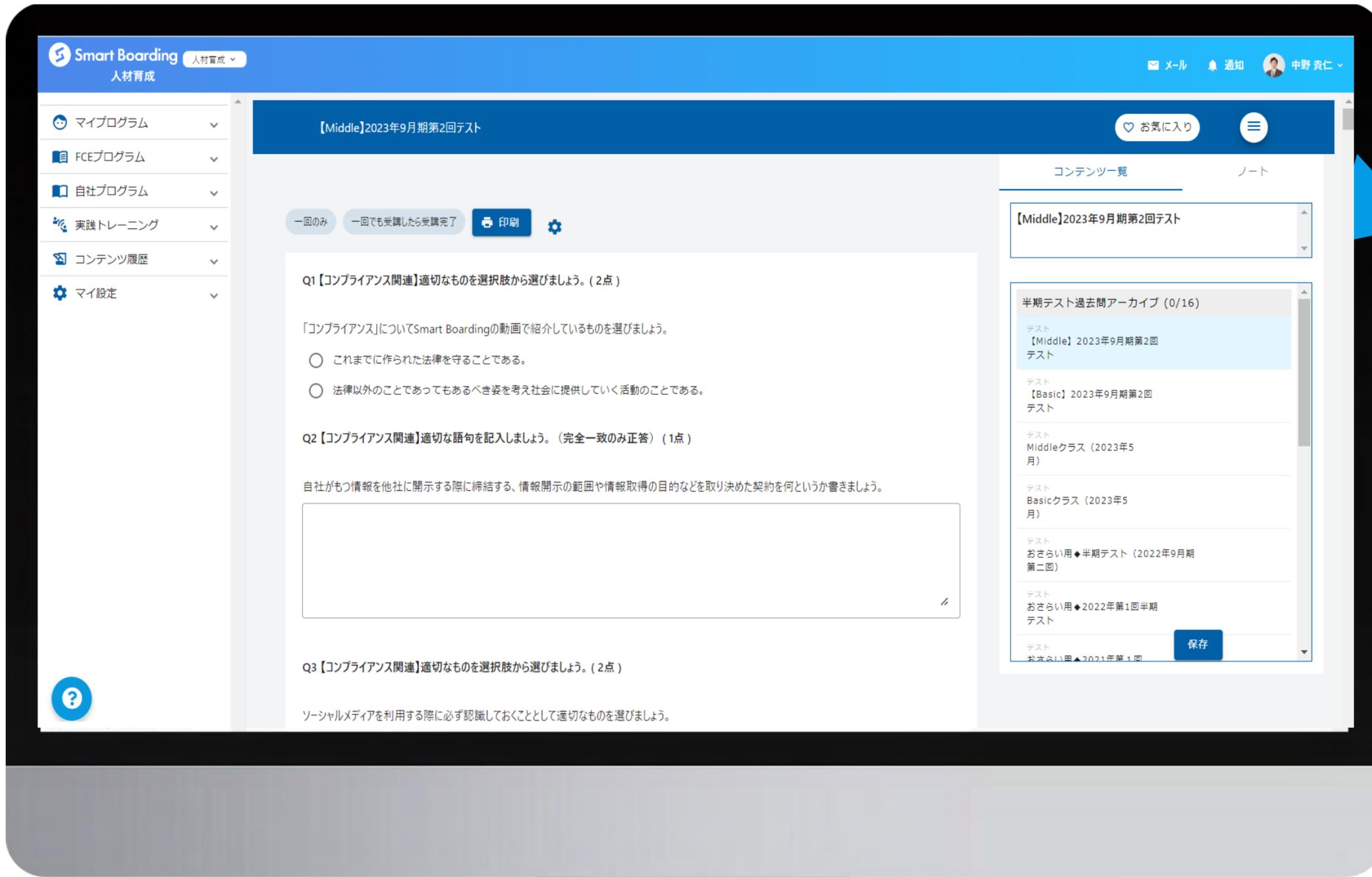
メンバーへの対応①

メンタルヘルス対策コース  
ラインケア研修

メンタルヘルス対策コース  
ラインケア研修

職場環境改善  
働きやすい職場づくり

# テストやレポートでもアウトプット



オリジナルのテストやレポートを簡単に作成することができます。

昇格用テストや研修後の提出用レポートなどにも利用できます。

# 学習管理・コース管理も楽々！

- 管理ダッシュボード
- ユーザー管理
- コース管理
- 自社コンテンツ管理
- 学習進捗管理
  - 全体活動状況
  - ユーザー活動履歴
  - コース
  - ユーザー
  - テスト
  - レポート
  - アンケート
  - 実践トレーニング
  - マイ目標設定
- 実践トレーニング管理
- 自社オンライントレーニング

管理ダッシュボード / コース / 詳細

【全クラス|必須】戦略的中期経営計画策定  
コース 配信日 : 2024/03/22 16:30



開始日 [calendar] ~ 終了日 [calendar] フリーワード [input] 全グループ 管理グループのみ

マイプログラム追加  
管理者, ユーザー

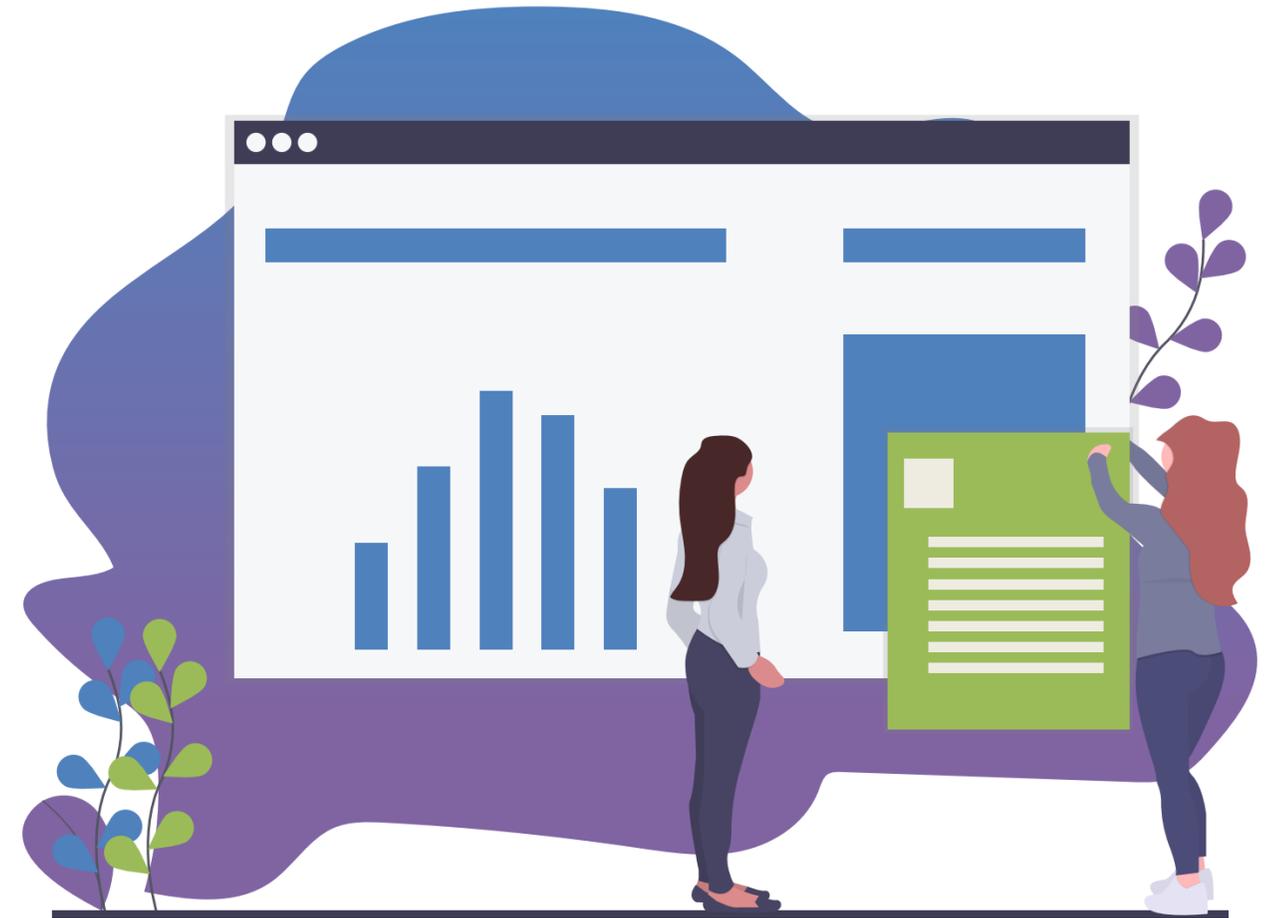
0 件 / 全 282 件選択中 ダウンロード メール配信 一括学習履歴セット・リセット 表示件数: 100 全 282 件中 1 - 100

<input type="checkbox"/>	ユーザー名	所属	グループ	コース完了率	受講状況	【知識】戦略的中期経営計画策定編 1	【知識】戦略的中期経営計画策定編 2	【知識】戦略的中期経営計画策定編 3	【知識】
<input type="checkbox"/>	Aさん	トレーニング・カンパニー事業本部	全社員 インターン	14%	学習中	2024年11月05日 視聴回数: 0	未着手	未着手	
<input type="checkbox"/>	Bさん	トレーニング・カンパニー事業本部	全社員 インターン	0%	未着手	未着手	未着手	未着手	
<input type="checkbox"/>	Cさん	トレーニング・カンパニー事業本部, リストB	全社員 中途入社者 ★ユーザーリスト2	100%	完了	2024年04月11日 視聴回数: 1	2024年04月15日 視聴回数: 1	2024年04月15日 視聴回数: 1	
<input type="checkbox"/>	Dさん	プロセス&テクノロジー事業本部, リストB	全社員 中途入社者 ★ユーザーリスト2	100%	完了	2024年09月29日 視聴回数: 1	2024年09月29日 視聴回数: 1	2024年09月29日 視聴回数: 1	
<input type="checkbox"/>	Eさん	社長室	全社員 中途入社者	0%	未着手	未着手	未着手	未着手	

- 個人別学習履歴管理
- 自社コンテンツアップロード
- 自社専用オリジナルコース作成
- ユーザー権限設定
- 未受講者リマインドメール

# 2

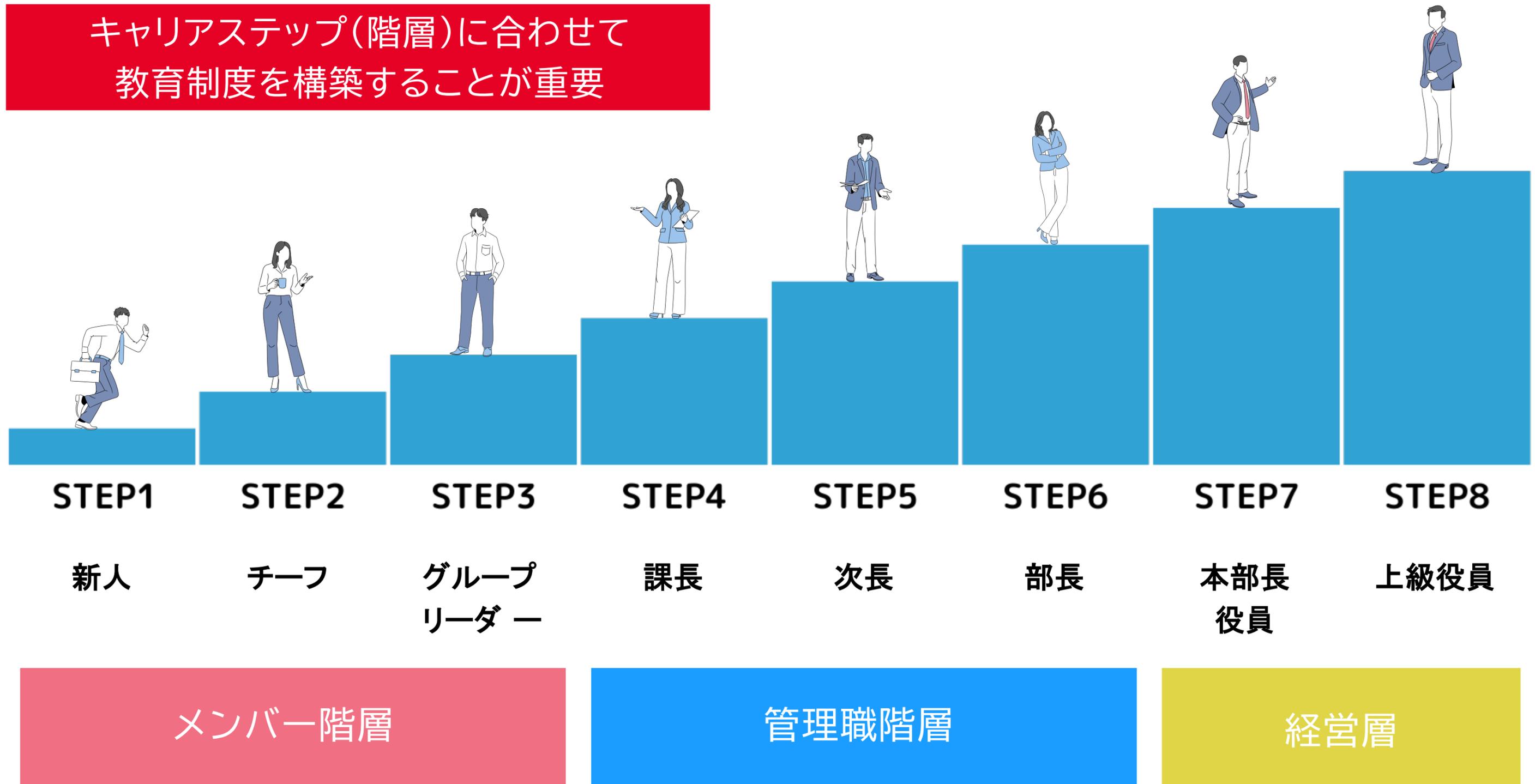
## キャリアマップに合わせた 社員教育プログラム作成



# キャリアマップと教育制度(プログラム)の連動

キャリアステップ(階層)に合わせて  
教育制度を構築することが重要

キャリア  
ステップ



階層別に求めている人材像を描き、  
今の姿とのGAPを埋める  
教育プログラムを作る

現状

GAP

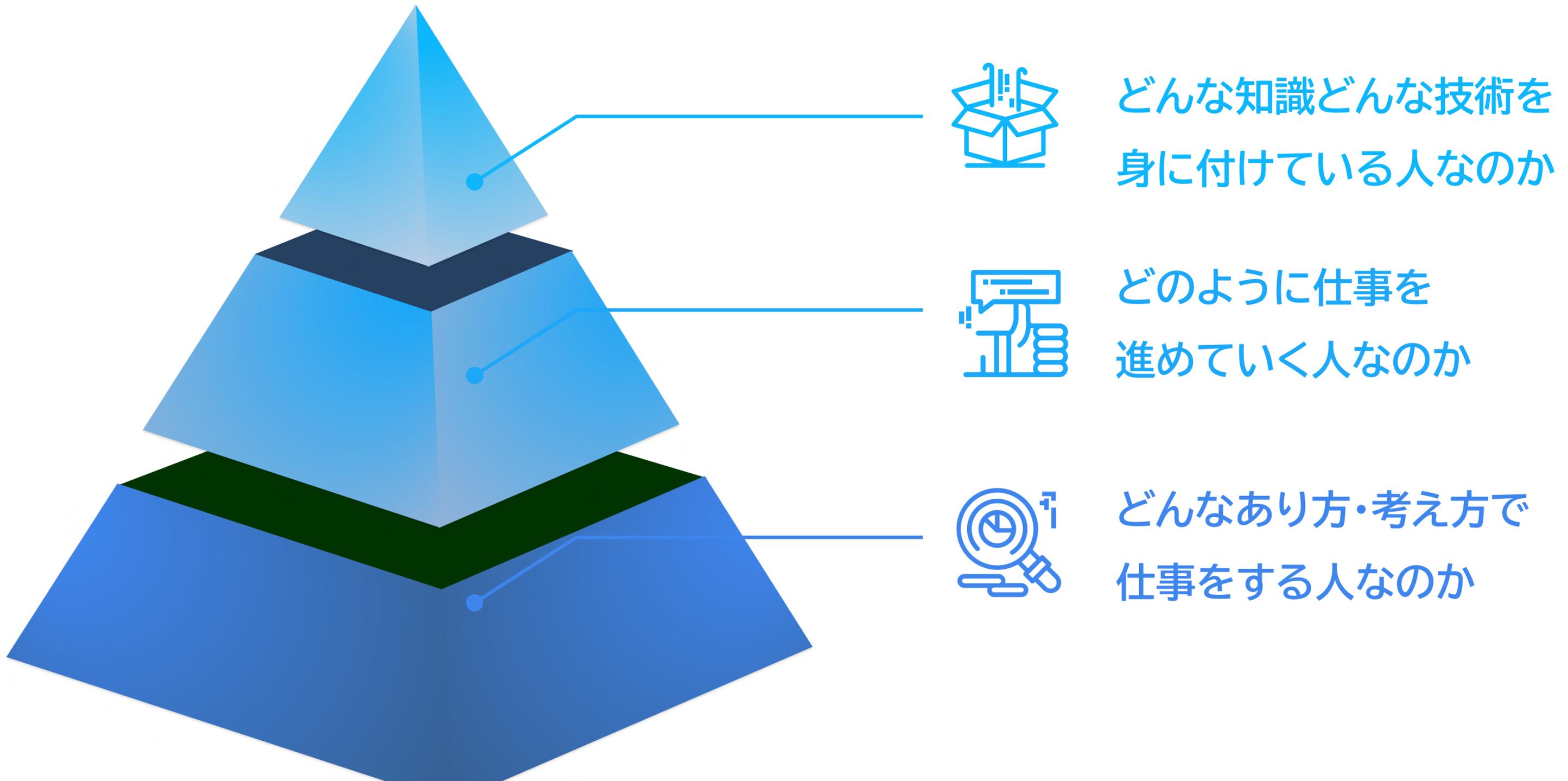
目指す姿

課題

キャリアマップで  
組織の求める姿を具現化



# 求める人材像を3つの階層で整理



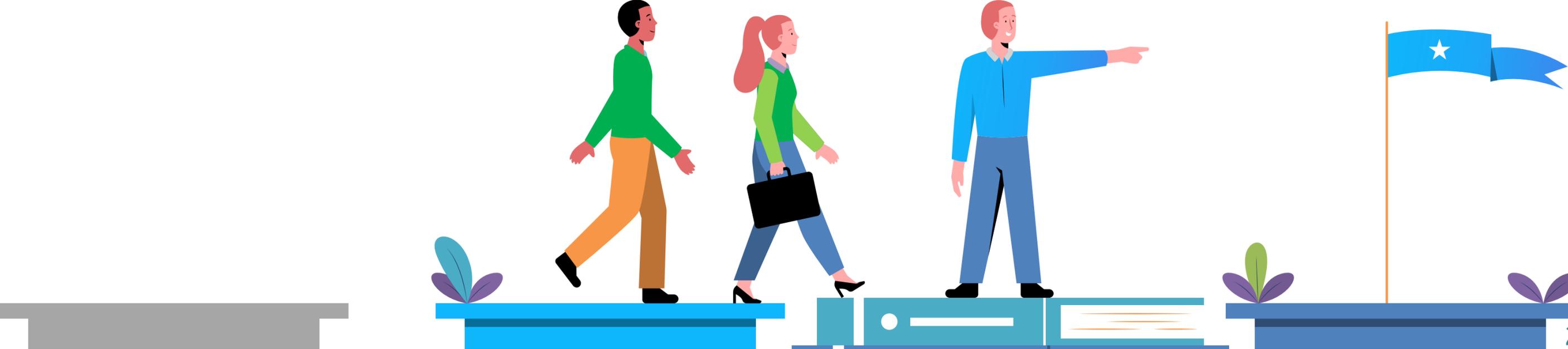
クラス		Middle (M)			Executive	
STEP	区分	STEP4	STEP5	STEP6	STEP7	
想定人材イメージ (マネジメント)		自分のチームを持ち、事業部門内の一 つの機能を担当し、その目標達成がで きるプレイングマネージャーである。  ※チームのイメージはメンバー数3名～6名程度 ※メンバー数でマネジメントの難易度が変 化することを加味して評価する	複数の小さなチームをマネジメントし、 部署として目標達成ができる。 必要に応じてプレイングマネージャーと しても機能できる。  ※部署のイメージはメンバー数7名～25名程度 ※メンバー数や領域が増えればマネジメントの難 易度が変化することを加味して評価する	自部門及び事業全体への視野を持 ち、中長期的に成長し続けられるよう、 全体に対しリーダーシップを発揮でき る。事業責任者を補佐し、部門目標を 達成できる。必要に応じてプレイングマ ネージャーとして機能できる。  ※メンバー数や領域が増えればマネジメントの難 易度が変化することを加味して評価する	グループの業績における自部門・自 事業の使命を明快に自覚し、グルー プ中経達成のために自部門をマネジ メントできる。グループ全体への視野 を持ち、中長期的に成長できるよう、 リーダーシップを発揮できる。	グル ープ の中 長 期 的 に 成 長 し つ つ と 進 め る こ と を 加 味 し て 評 価 す る

# 階層別に作成すれば キャリアマップの完成

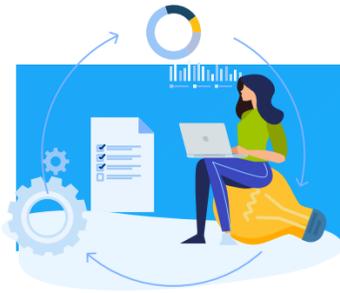


## キャリアマップに 連動させた 教育プログラムを作成

【マネジメントスキル】 チームを作る力	B	① 目的・目標を明確化してチームに示し、共有している状態にできる  ② 自チームの目標をメンバーひとり一人の目標と紐づけ、動機付けし、達成に向けチームのPDCAサイクルを効果的に回すことができる  ③ 目的・目標達成のために、チーム内での情報伝達・ノウハウ共有、相互協力が活発なチームを作ることができている	① 目的・目標を明確化して部署全体に示し、共有している状態にできる  ② 自部署の目標を各チーム、メンバーひとり一人の目標と紐づけ、動機付けし、達成に向け、部署全体でのPDCAサイクルを効果的に回すことができる  ③ 指示命令系統を効果的に整備し、部署内において情報共有・指示出し・報告がスムーズに行われる状態にできる	① 目的・目標を明確化して部門全体に示し、共有している状態にできる  ② 自部署の目標を各部署・チーム、メンバーひとり一人の目標と紐づけ、動機付けし、達成に向け、部門全体でのPDCAサイクルを効果的に回すことができる  ③ 「好ましい企業文化」の5つの要素を持った部門・事業運営を行える	① 意味を説明でき、部門全体をグループの目指す方向に向かわせることができる  ② 自部門・自事業の目的・目標が各部署・各チーム・各メンバーの目標と結びついた状態にし、各メンバーがモチベーション高く目標達成に向け、PDCAを回している組織を実現できる  ③ 自部門において「好ましい企業文化」の5つの要素を持った組織を実現できる
【マネジメントスキル】 メンバー育成力		① 各メンバーの能力レベルに合った指示出し及びその指示に関する進捗確認、課題の抽出、次の一手の合意を各メンバーと効果的に行うことができる  ② メンバーひとり一人の強み・課題を	① 各チーム・メンバーの状況を正しく把握し、それぞれパフォーマンス向上に必要な指摘・フォロー・フィードバック・コーチングを効果的に行うことができる  ② 各メンバーの能力レベルに合った指示出し及びその指示に関する進捗確認、課題の抽出、次の一手の合意を各メンバーと効果的に行うことができる	① 各部署・チーム・メンバーの状況を正しく把握し、それぞれパフォーマンス向上に必要な指摘・フォロー・フィードバック・コーチングを効果的に行うことができる  ② 自部門・事業の強み・課題を最大限に活用できる	① 各メンバーの能力レベルに合った指示出し及びその指示に関する進捗確認、課題の抽出、次の一手の合意を各メンバーと効果的に行うことができる  ② 各メンバーの能力レベルに合った指示出し及びその指示に関する進捗確認、課題の抽出、次の一手の合意を各メンバーと効果的に行うことができる



# キャリアマップに沿った階層別の学習プログラム作成



(例)メンバー階層コース



(例)管理職階層コース

Smart Boarding  
FCEプログラム  
マイプログラム  
自社プログラム  
表示する  
お気に入りコンテンツ  
コース名 コンテンツ名  
コース名、タグ名で検索  
[FCEG]Value講話研修アーカイブ  
[FCEG]全クラス共通学習コース (23.09期)  
[FCEG]Basicクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]Middleクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]半期テスト学習 & 過去問コース  
[中途新入社員]FCEオンボーディング  
[FCEG]その他のインプット  
FCEトレーニング・カンパニー  
FCEプロセス&テクノロジー  
FCE/ブリッシング

マイプログラム  
自社プログラム  
表示する  
お気に入りコンテンツ  
コース名 コンテンツ名  
コース名、タグ名で検索  
[FCEG]Value講話研修アーカイブ  
[FCEG]全クラス共通学習コース (23.09期)  
[FCEG]Basicクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]Middleクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]半期テスト学習 & 過去問コース  
[中途新入社員]FCEオンボーディング  
[FCEG]その他のインプット  
FCEトレーニング・カンパニー  
FCEプロセス&テクノロジー  
FCE/ブリッシング

必須  
Basicクラス  
仕事の仕事  
00:42:29  
指示受け  
指示受け  
報告  
【Basic】必須 仕事の仕事  
上級の意味な指示で  
回らないための4つの技術  
クラスステディ  
かつかりしたとまでは言わない  
報告の4つの技術  
NGワード

必須  
Basicクラス  
ビジネスマナー  
01:48:34  
ビジネスマナー講座  
ビジネスマナー講座  
ビジネスマナー講座  
【Basic】必須 ビジネス  
マナー  
ビジネスマナー講座  
好感度を作る  
3つの言葉  
好感度の高い  
立ち回る術  
ビジネス  
マナー講座

必須  
Basicクラス  
成果を出すために  
大切なこと  
01:06:38  
主台づくり  
プロの定義  
置換力  
合  
【Basic】必須 成果を出  
果を出すための大切なこと  
成果を出すための大切なこと  
成果を出すための大切なこと  
成果を出すための大切なこと

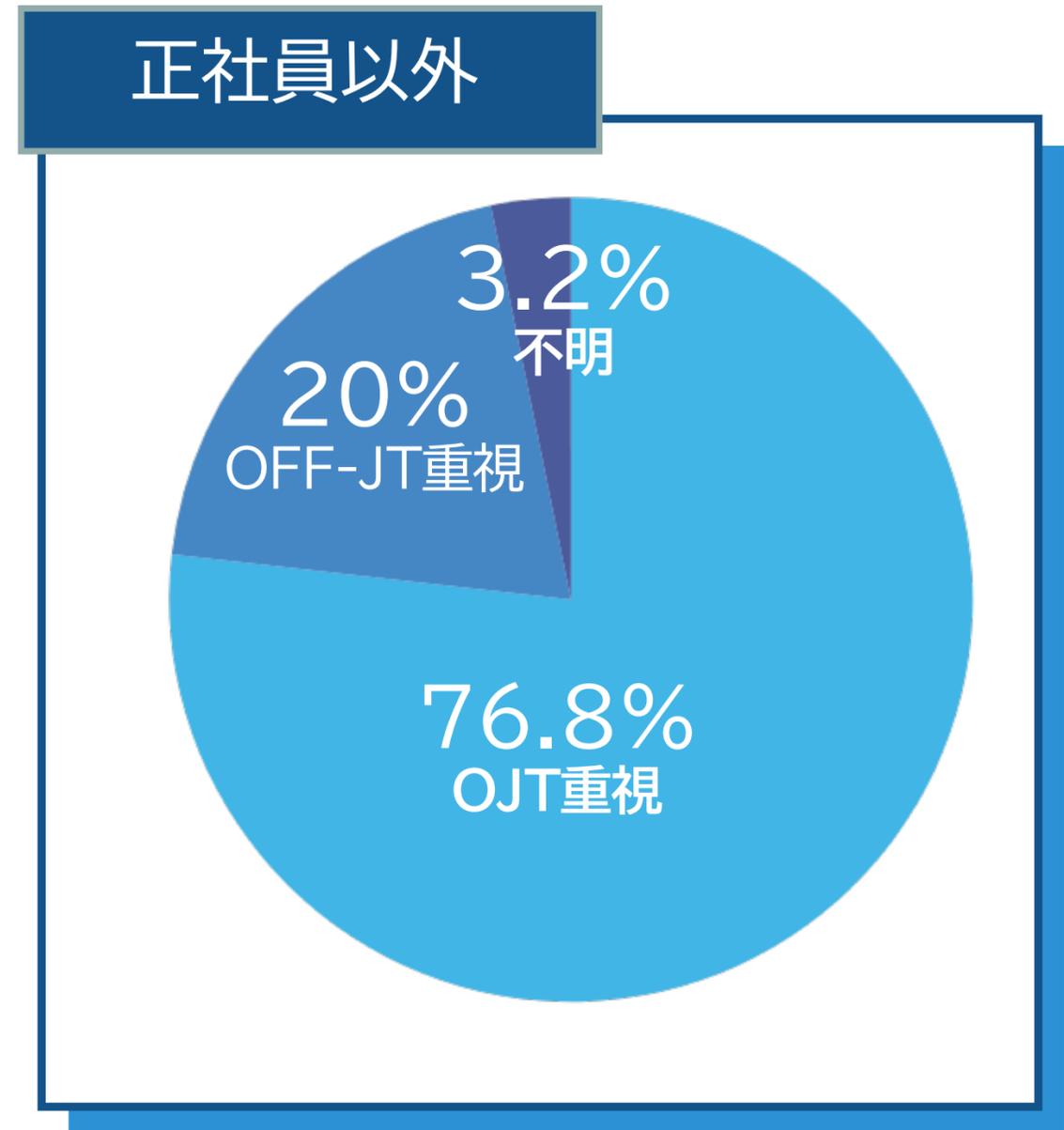
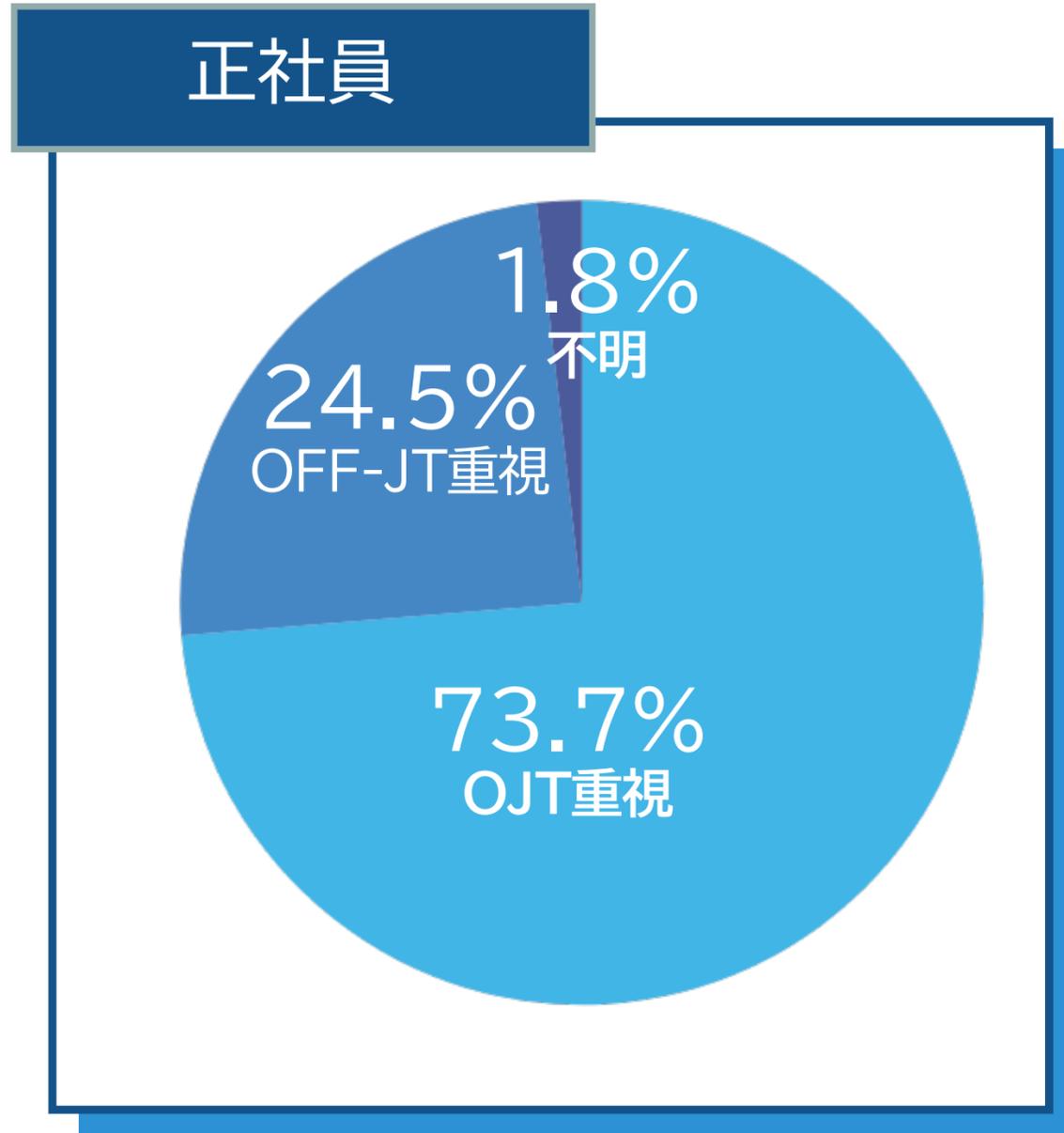
Smart Boarding  
FCEプログラム  
マイプログラム  
自社プログラム  
表示する  
お気に入りコンテンツ  
コース名 コンテンツ名  
コース名、タグ名で検索  
[FCEG]Value講話研修アーカイブ  
[FCEG]全クラス共通学習コース (23.09期)  
[FCEG]Basicクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]Middleクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]半期テスト学習 & 過去問コース  
[中途新入社員]FCEオンボーディング  
[FCEG]その他のインプット  
FCEトレーニング・カンパニー  
FCEプロセス&テクノロジー  
FCE/ブリッシング

マイプログラム  
自社プログラム  
表示する  
お気に入りコンテンツ  
コース名 コンテンツ名  
コース名、タグ名で検索  
[FCEG]Value講話研修アーカイブ  
[FCEG]全クラス共通学習コース (23.09期)  
[FCEG]Basicクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]Middleクラス学習コース (23.09期)  
[FCEG]半期テスト学習 & 過去問コース  
[中途新入社員]FCEオンボーディング  
[FCEG]その他のインプット  
FCEトレーニング・カンパニー  
FCEプロセス&テクノロジー  
FCE/ブリッシング

必須  
Middleクラス  
7つの習慣  
(公的成熟)  
00:26:47  
7つの習慣を  
最初で学べるコース  
信頼口座  
7つの習慣を  
最初で学べるコース  
Win-Winを考える  
7つの習慣を  
最初で学べるコース  
柔軟な反応

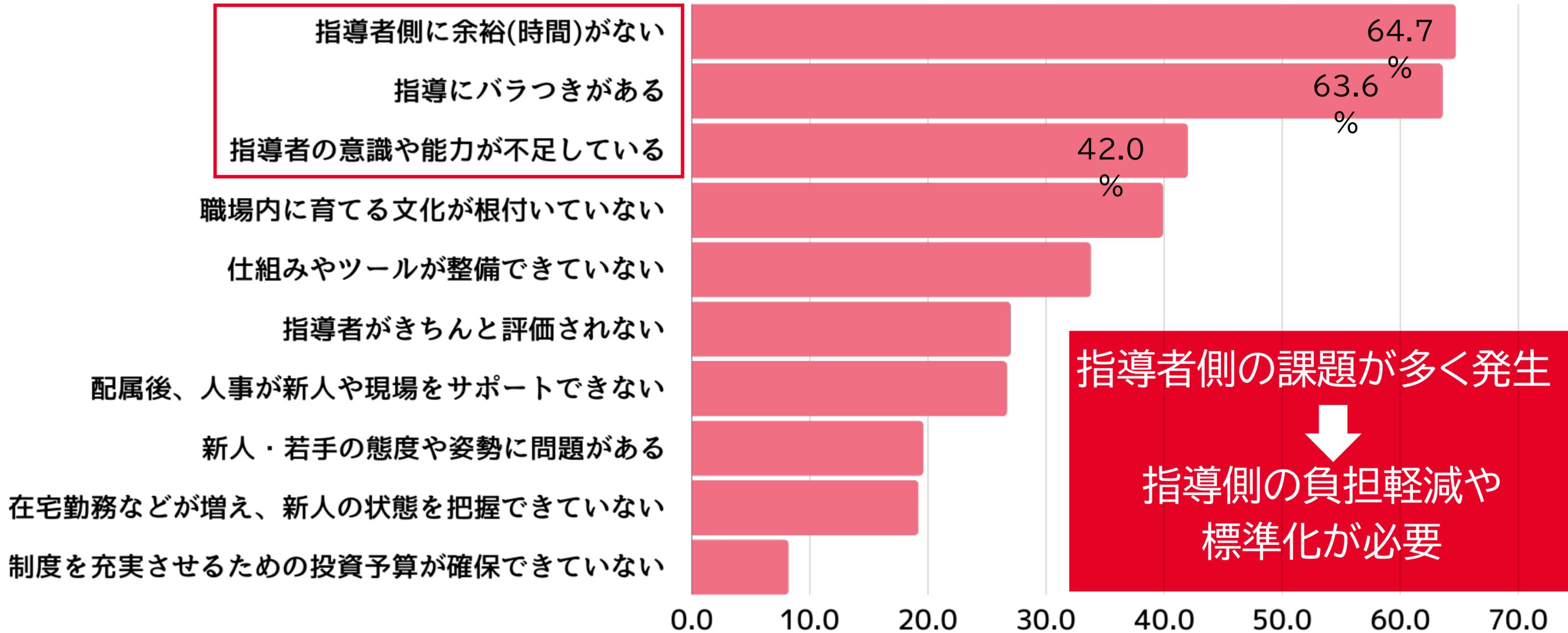
必須  
Middleクラス  
マーケティング  
01:06:38  
マーケティングの  
基礎概念  
環境分析  
「コースとウォンツ」  
環境分析  
「コースとウォンツ」  
<演習>

# 7割以上の企業がOJTを重視



(出所)厚生労働省「平成30年度能力開発基本調査(企業調査)」

# OJT教育に関する主な課題



(出展)日本能率協会マネジメントセンター「新人・若手社員のOJTに関するアンケート(2022)」

# OJTやOff-JTメニューを教育プログラム化

例えば…

「入社時研修」で何度も繰り返し教えている内容

動画を作ることで負担を軽減



**ウイルスソフト設定**

ウイルスソフトの初期設定

ソフトをアクティベーションします。

①製品認証キーを入力します。

※顧客または石橋までお声がけください。

②入力できたら、「アクティベーション」をクリックします。

**日報について**

[FCEONB] 日報についての考え方

受講完了

これまでの仕事で日報を書いたことがある方、ない方がいると思いますし、会社によって認識も異なります。

ここではFCEの「日報」についての考え方についてお伝えします。本日の日報作成から取り入れ

**会社の歴史**

FCEグループの歴史

愚者は経験に学び、賢者は歴史から学ぶ  
下者は経験からも学ばない

**勤怠のルール**

勤怠基本ルール

- 出勤を毎日打刻する  
\*出勤時には必ずパソコンをシャットダウンしましょう。スリープ状態のままはNGです。
- 翌週月曜日までに前週分の勤怠を確定する（日次確定）
- 月末最終出勤日には、その週の勤怠を確定する（日次確定）
- 月次の勤怠を翌月第一営業日中に上長が確定できるようにする（月次確定）

# OJTやOff-JTメニューを教育プログラム化

例えば…

「営業現場」で何度も繰り返し  
教えている内容

ZoomなどのWEBの録画でも  
十分に教育プログラムにできます！



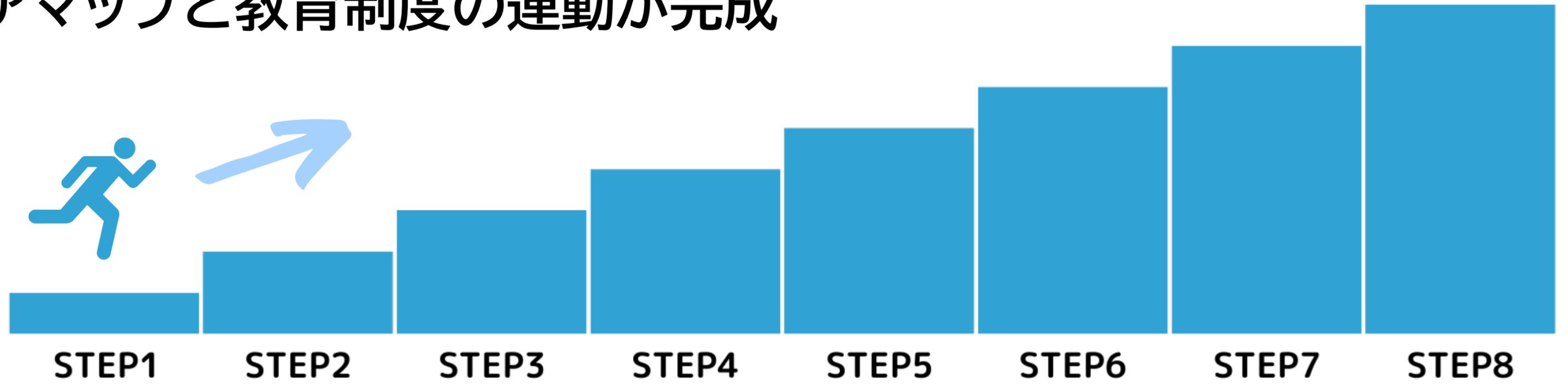
システムの操作説明

ヒアリングのやり方

商品プレゼンのやり方

成功事例の共有

# キャリアマップと教育制度の連動が完成



キャリア  
ステップ

クラス	STEP	Basic			Middle (M)		Executive (E)			
		STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5	STEP6	STEP7	STEP8	
キャリアイメージ (マインドセット)		...	...	...	...	...	...	...	...	...
コミット目標達成	S	...	...	...	...	...	...	...	...	...
法令遵守	A	...	...	...	...	...	...	...	...	...
規程遵守	A	...	...	...	...	...	...	...	...	...
共通の価値観の体現 企業文化の醸成	A	...	...	...	...	...	...	...	...	...

## 階層ごとの具体的なキャリアマップ

キャリアマップと教育制度の“紐づけ”が重要

求める  
人材像

連動

教育  
制度

### 【メンバー階層コース】

★必須

- ビジネスマナー ■仕事の仕方 ■PDCAサイクル ■ロジカルシンキング
- 「7つの習慣を動画で学べるコース 私的成功」
- 成果を出すために大切なこと

☆推奨

- 乱世を生き抜くコミュニケーション講座 (Basic新兵コース)
- 「儲け方改革Howto編」

階層共通テスト

### 【管理職階層コース】

★必須

- 管理者研修 ■7つのマネジメントスキル ■最強組織の作り方講座
- 「7つの習慣を動画で学べるコース 公的成功」
- 財務経理入門
- マーケティング入門

☆推奨

- 乱世を生き抜くコミュニケーション講座 (Management千人将コース)

階層共通テスト

### 【経営層コース】

☆必須

- 戦略的中期経営計画
- ビジネスプラン (新規事業)
- 事業戦略 ■経営戦略

☆推奨

- 乱世を生き抜くコミュニケーション講座 (Leadership大將軍コース)

階層共通テスト

# HR領域コンサルティング会社としての顧客サクセス制度で 指導側や人事側の負担軽減や教育の標準化を手厚く支援します

育成課題の特定  
ロードマップ作成



教育プログラム作成  
ワークショップ



定期フォロー  
システム

## ゴールの合意形成 課題の特定

### 02 Smart Boardingご導入目的の確認

- 目的① 質の高いトレーニング学習コンテンツを受講できる
- 目的② 自社の研修・ステップアップ（キャリアアップ）に合わせ、研修内で出来なかった知識の補填、また、自社講師(主に人事課員)でフォロー出来ない研修内容の受講
- 目的③ 「受講してアンケート回答して終わり」という状態から「受講してアウトプットする」状態へ、また、従来のeラーニングの傾向として「受け身」であった状態から「参加型」の状態へ（オンラインセミナーの受講）

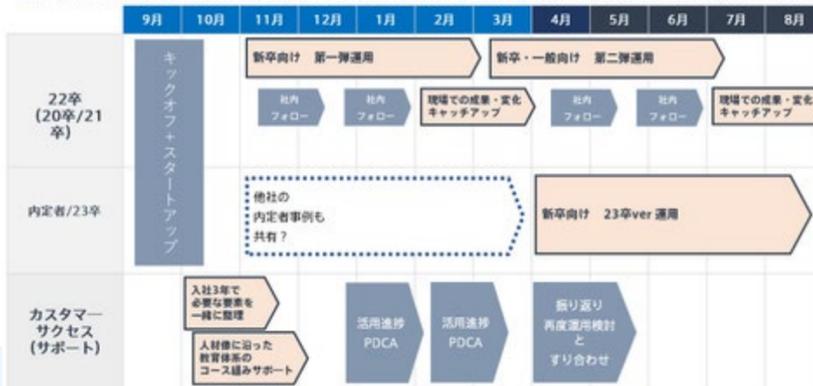
### 03 ご提案時の活用イメージ

- ゴール 1つでもどこでも学習することができる環境があり、社員が自発的に、積極的に研修に学習している状態、学習意欲が高まる環境作り、受講率を向上させる環境作り、受講率を向上させる環境作り、受講率を向上させる環境作り
- 活用イメージ 1. キャリアマップに沿った「自社専用トレーニングプログラム」を作成、社内研修プログラム及び社外研修プログラムを明確化し、コース作成を行う、2. オンラインレッスン（指示受け・コーチング・コミュニケーションetc.）に定期参加、社内の参加者と実践的ロールプレイングを行うことで、外部の人から見た自分のレベルを客観的にチェックする、3. 自社オリジナルの研修プログラムの実施、キャリアマップや入社時でリアル、社内研修等自社オリジナルコースを作成、実施後にテストレポートも活用し、研修後の確認を行う仕組みを作る。

## ロードマップ作成

### 04 導入後のスケジュール（案）※ご相談

現時点での導入後のスケジュール案です。具体的なスケジュールはキックオフに合わせて、貴社のペースに合わせて、課題解決をサポートします。



STEP	STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5	STEP6	STEP7
STEP1	キャリアマップに沿った「自社専用トレーニングプログラム」を作成、社内研修プログラム及び社外研修プログラムを明確化し、コース作成を行う。	オンラインレッスン（指示受け・コーチング・コミュニケーションetc.）に定期参加、社内の参加者と実践的ロールプレイングを行うことで、外部の人から見た自分のレベルを客観的にチェックする。	自社オリジナルの研修プログラムの実施、キャリアマップや入社時でリアル、社内研修等自社オリジナルコースを作成、実施後にテストレポートも活用し、研修後の確認を行う仕組みを作る。				

## キャリアマップ作成

## 教育プログラム作成

連動



Push型月次フォロー

ロードマップ進捗レクチャー

個別の育成課題相談

新入社員テスト・育成力テスト

# 3

## 一人ひとりの 現状把握と目標管理

 **Smart Boarding**  
人材管理



効果的な社員教育にするために  
実際の仕事を通じて、一人ひとりが  
「求める人材像」に近づいていく環境を作る

現状

GAP

目指す姿

課題

キャリアマップで  
組織の求める姿を具現化



# 効果的な社員教育にするための重要なポイント

1

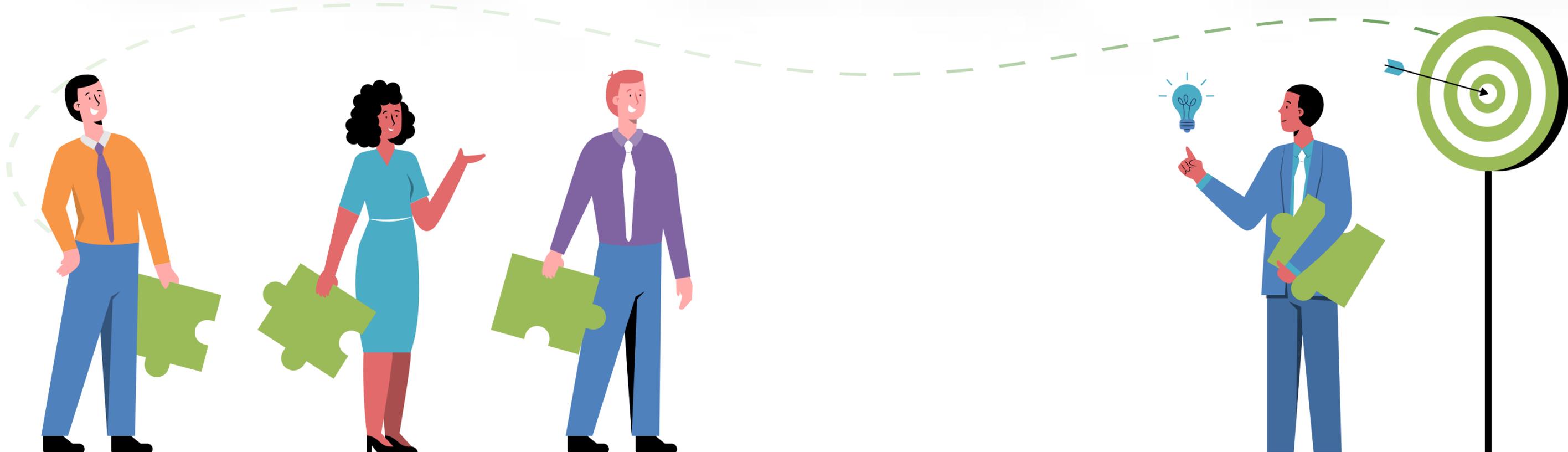
『現在地の把握』

2

『ゴールの明確化』

3

『PDCAが回る仕組み』

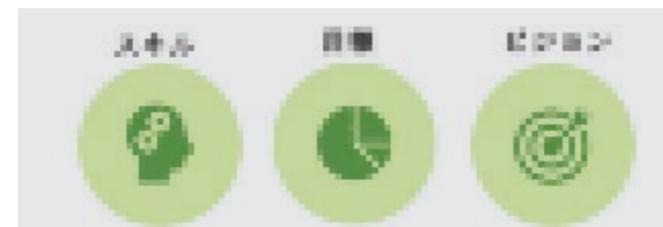
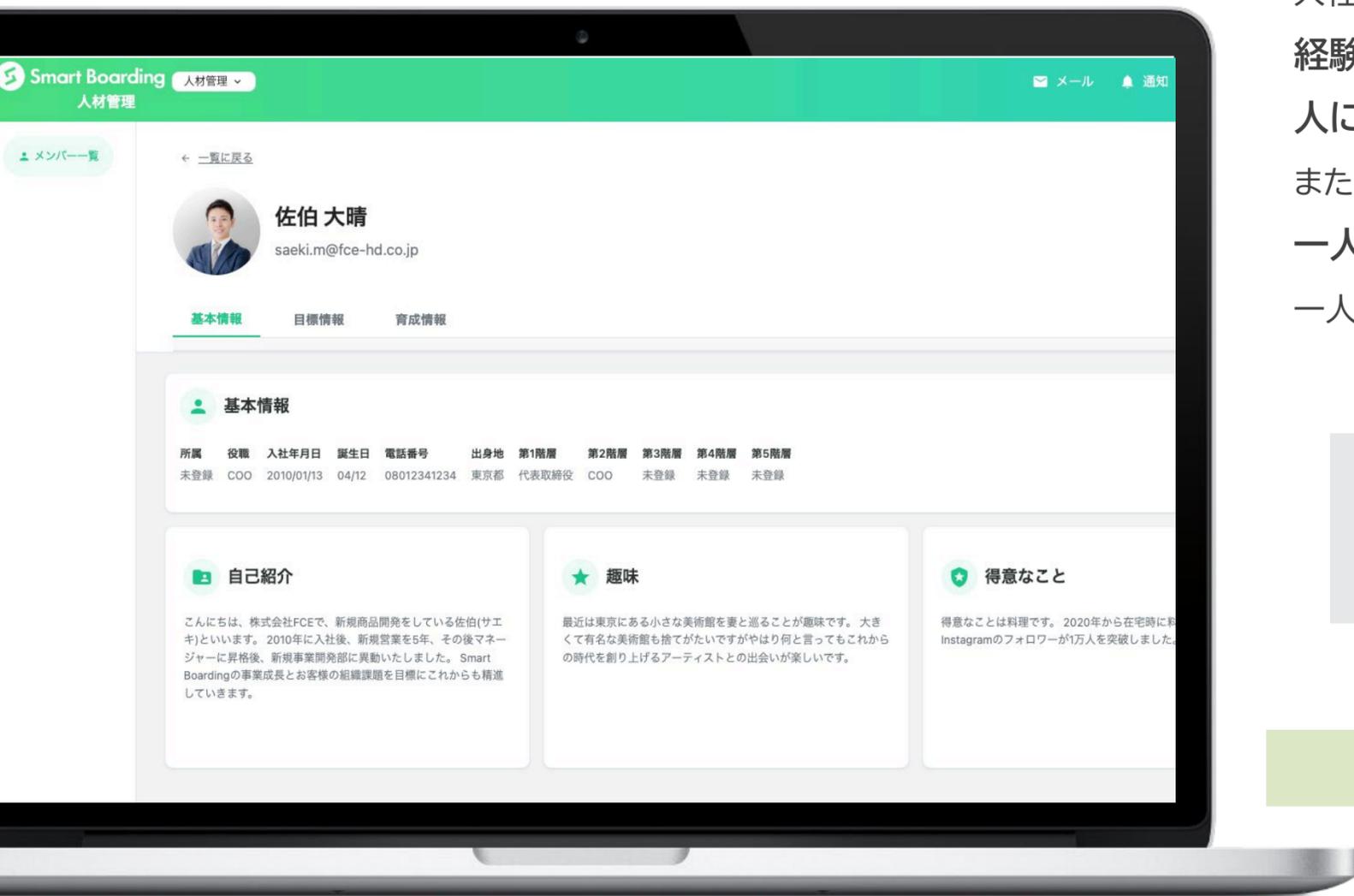


# ポイント ① 『現在地の把握』

## 社員一人一人の現在と特性を見える化する

入社年や所属部署、担当業務などの基本情報、Smart Boardingの学習進捗だけでなく、これまでの業務経験、身に付けているスキルや今学んでいることなど、能力に紐づく項目設定をすることで、「一人一人に求める姿」に対しての現在地がわかる。

また、組織のカルチャーに合わせて、「個人のミッション」「未来ビジョン」など、一人一人が大切にしていること、「MBTI診断結果」などの診断結果の項目などを追加することで、一人一人が目指したい姿や特性も把握でき、効果的な育成の打ち手につなげることができる

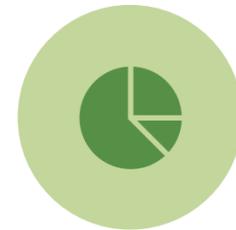


見えなかった人材像

スキル

目標

ビジョン



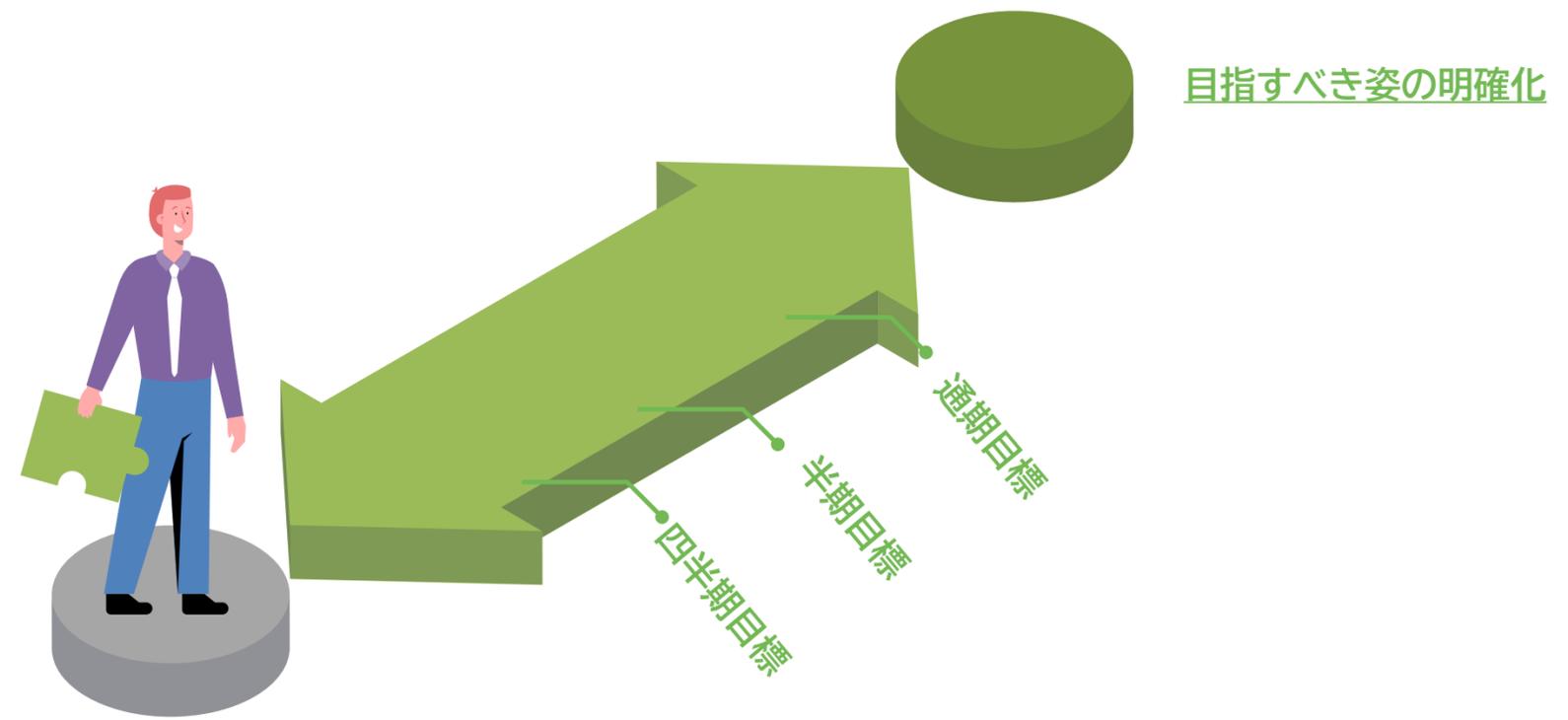
人材の現在地がわかる



# ポイント 2 『ゴールの明確化』

明確な目標の設定で  
「目指す姿」へ進みやすい環境づくり

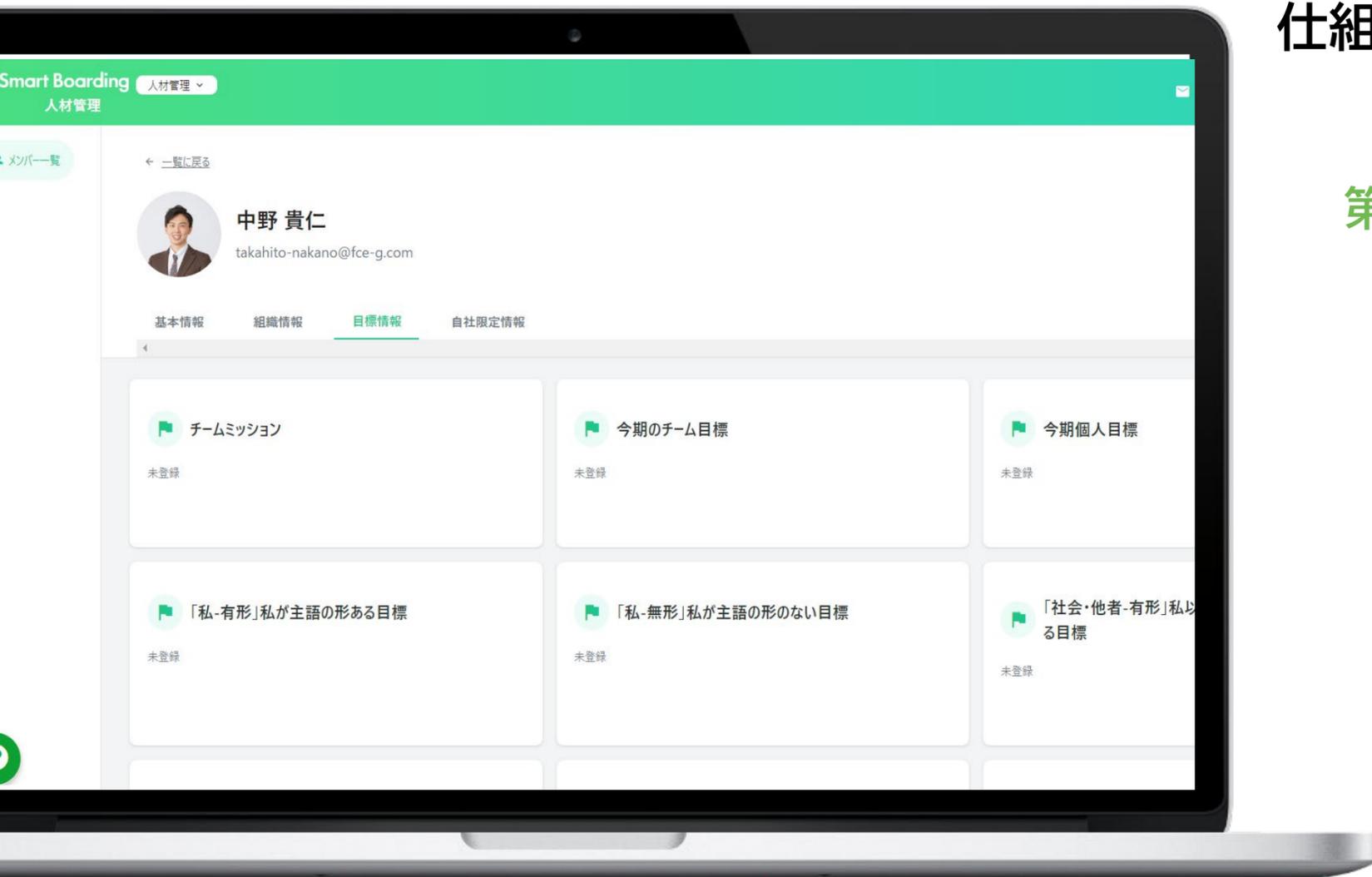
自分が所属する  
チームの担っていること(ミッションや目標)からブレイクダウンされた  
「一人ひとりの目標(通期目標、半期目標、四半期目標)」を明確にすることで、マ  
イルストーン  
(中間目標地点)ができ、業務を通じて  
「目指す姿」に向けて進みやすい状態にできる



# ポイント ③ 『PDCAが回る仕組み』

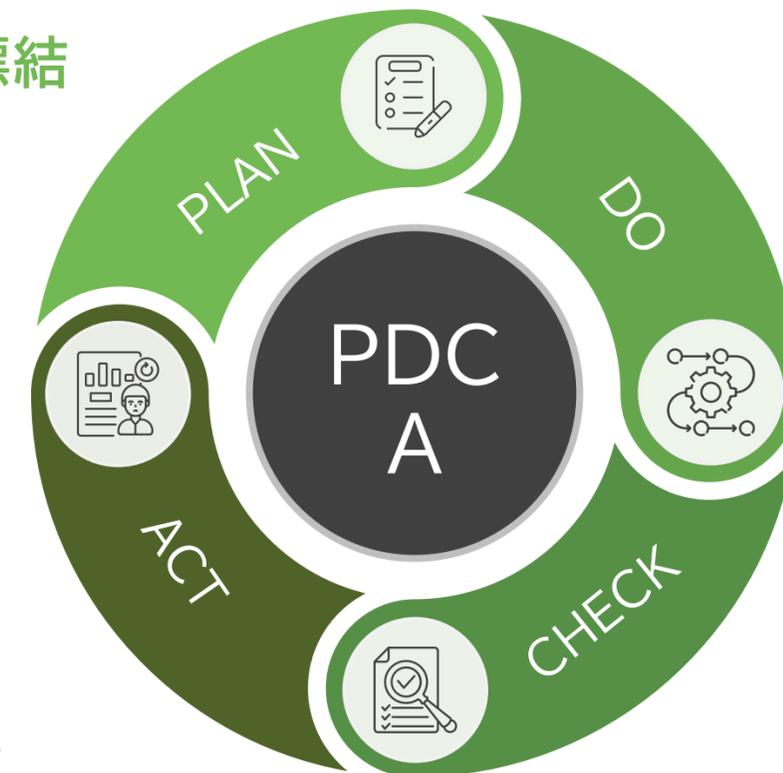
中間地点での「振り返り→次の一手→目標」でPDCAが確実に！

目標設定だけでなく、結果確認→上手くいったことや苦戦したことを振り返り、「次の一手」を導き出す仕組みで、効果的なPDCAサイクルが浸透する仕組みを入れる



EX)  
第1Q個人目標結果

EX)  
第1Q上手くいったこと  
(事象と要因)



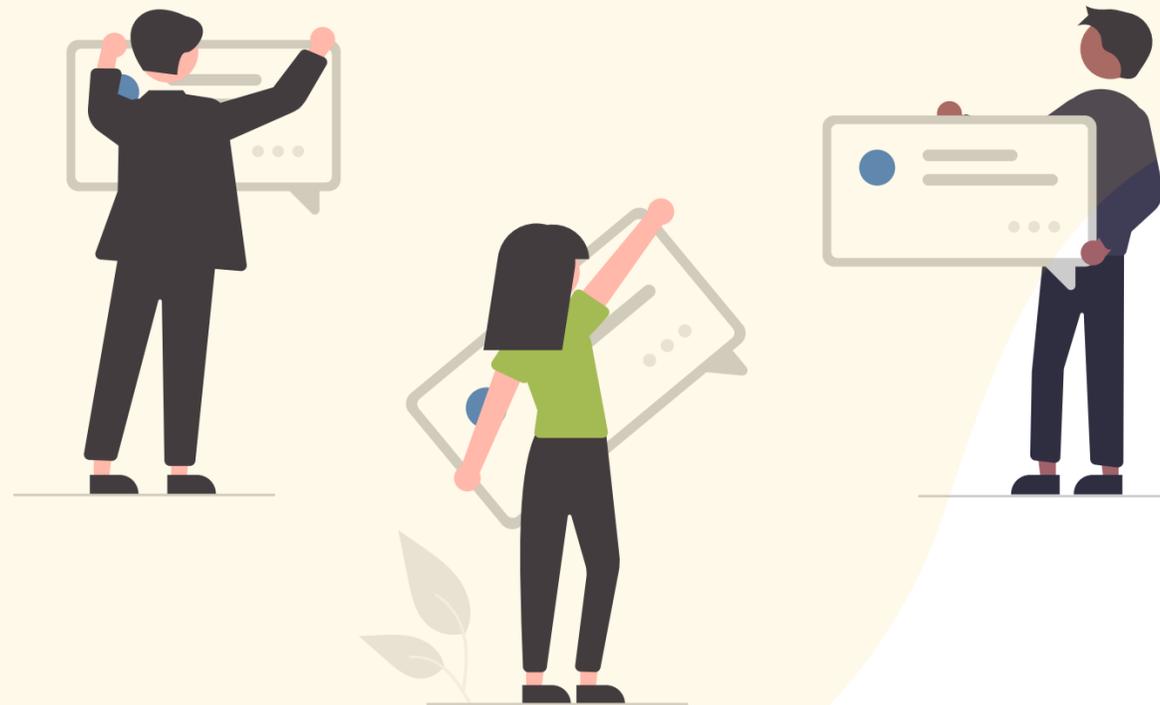
EX)  
第1Q個人目標

EX)  
振り返りからの次の一手

# 4

## 学ぶ意欲を加速する 評価との連携

 **Smart Boarding**  
人材評価



# 自ら学び成長する人とそうでない人の違いは？

「学び成長したい理由がある」



「学び成長したい理由がない」



# 社員の「学び成長したい理由＝動機」が生まれ、 意欲が加速する環境とは？

現状

目指す姿

学び成長する  
必要があること

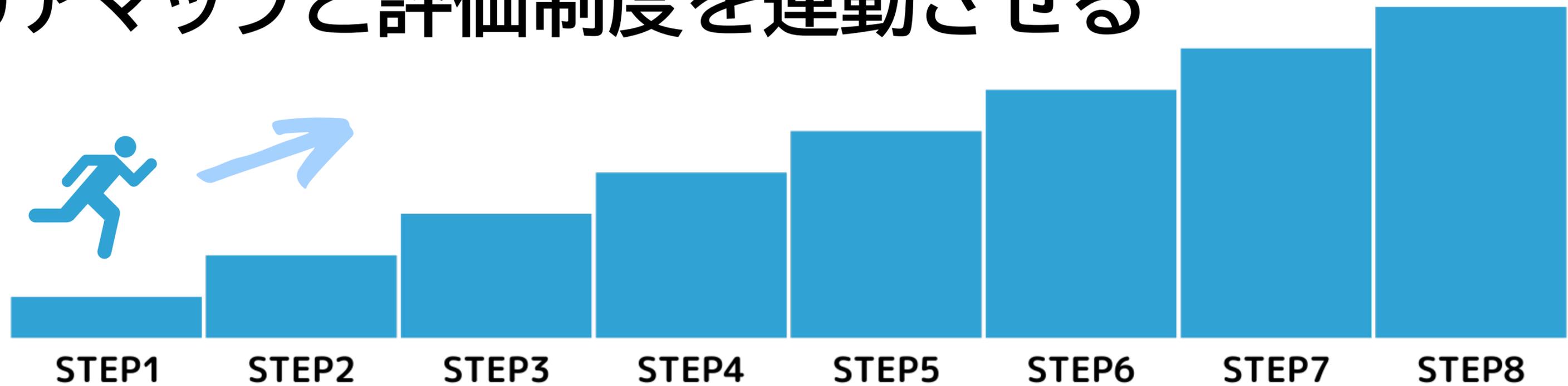
求められている姿に近づけば近づくほど、  
評価される環境  
キャリアマップと連動した  
評価制度



# キャリアマップと評価制度を連動させる



キャリア  
ステップ



クラス	STEP	Basic			Middle (M)			Executive (E)	
		STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5	STEP6	STEP7	STEP8
キャリアイメージ (マインドセット)		...	...	...	...	...	...	...	...
コミットメント		...	...	...	...	...	...	...	...
法令遵守		...	...	...	...	...	...	...	...
継続遵守		...	...	...	...	...	...	...	...
共通の価値観の体現 企業文化の醸成		...	...	...	...	...	...	...	...

求める  
人材像

## 階層ごとの具体的なキャリアマップ

「求める人材像」に近づいているかどうか？を  
基準に評価を行う

# 自社のキャリアマップに沿った 評価制度を構築できる機能とサポート



自社のキャリアマップに紐づいた「自社オリジナル」の評価項目を設定することで、目指す組織の姿に近づく効果性の高い「評価制度」となる。評価時期・評価者・評価方法・評価基準も全てカスタマイズ設定が簡単に行えるので、自社にフィットする評価制度を構築可能！

評価制度運用までに必要な構築サポートがあるため制度の見直しもゼロからの構築も安心！



# 効果的な人財育成の4つのポイント



## ① 目指す姿の明確化

未来の組織にはどんな「考え方・姿勢」で、どんな「仕事の進め方」をし、どんな「専門知識・スキル」を持った人財が必要なのか？を具体的に描く

## ② 必要な教育プログラム設計

一人ひとりが「目指す姿」になるために必要な教育プログラムを設計する

## ③ 一人ひとりの現在地の見える化

それぞれの今の状況を明確にすることで「これから何を学ぶべきか？」  
「どんな成長が必要か？」を見える化する

## ④ 成長の原動力になる評価制度

目指す姿に近づくほど評価される仕組みを持つことで、  
学習意欲・成長意欲を高め、「目指す人財」を育てる



# Smart Boarding会員限定

## 福利厚生サービス「ベネフィット・ステーション」 を無料でご利用頂けます。

※レジャー・グルメ・旅行など、暮らしに役立つサービスをお得に利用可能です。

### 1 福利厚生サービス「ベネフィット・ステーション」



サービス数は**140**万以上!いつでも、どこでも、何度でも!



会員制スポーツクラブもいつでもお得な価格で



□ 全国約**7,600**施設以上 □ 都度利用**550**円～ □ 月会費**2,546**円OFFの特典も!

話題のテーマパークや演劇・舞台では限定特典も



□ **無料・半額・ワンコインデー**といった会員限定大人気企画多数! □ 人気の映画館ではいつでも**500**円割引!など

全国の日帰り温泉から気軽に使えるリラクゼーションまで



□ 人気日帰り施設では**無料招待**企画も多数!

人気ホテルビュッフェから定番チェーンやデリバリーまで

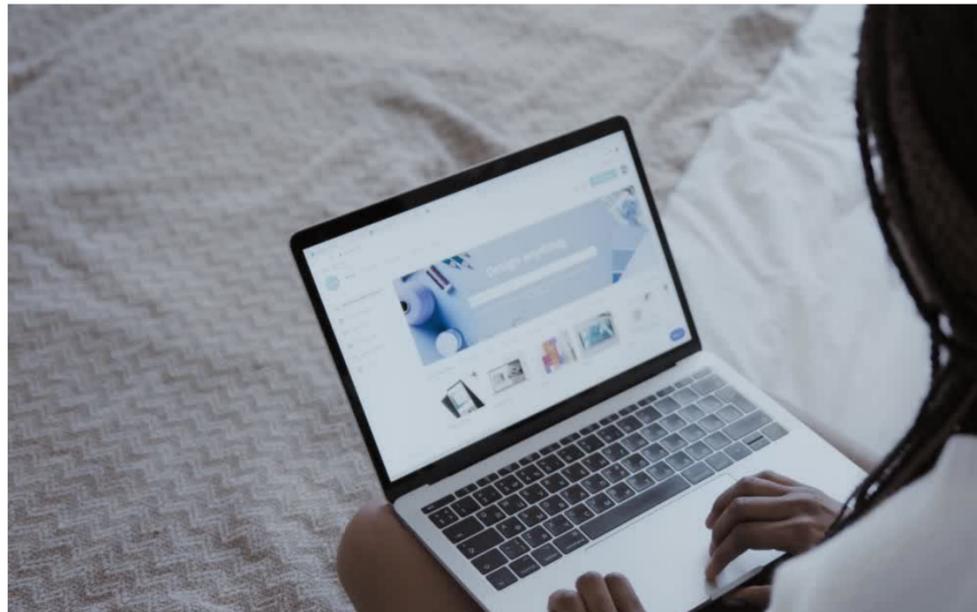


□ **50%OFF以上**の特典も多数!

# 他社サービス比較

## 今までのEラーニング

コンテンツはたくさんあるが、  
動画を見てインプットまでの**片面**

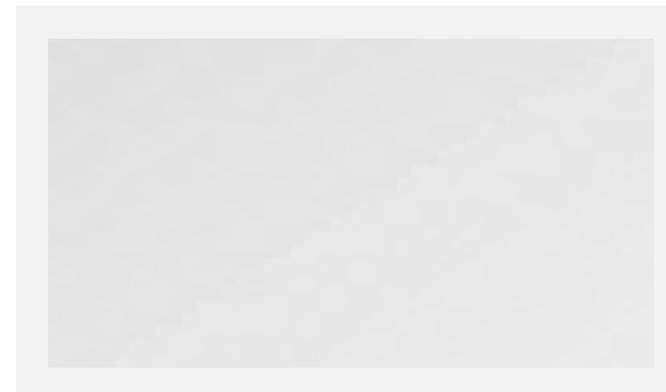


動画を見ても、できるようにな  
ったかどうかは別の話

## Smart Boardingは…

# アウトプットができる オンライントレーニング受け放題

階層別・課題別の、約100種類のオントレが受け放題！  
他社の方とできるようになるまでトレーニングできる。  
インプットとアウトプットの**両面**あるのが特徴です。



### レッスン

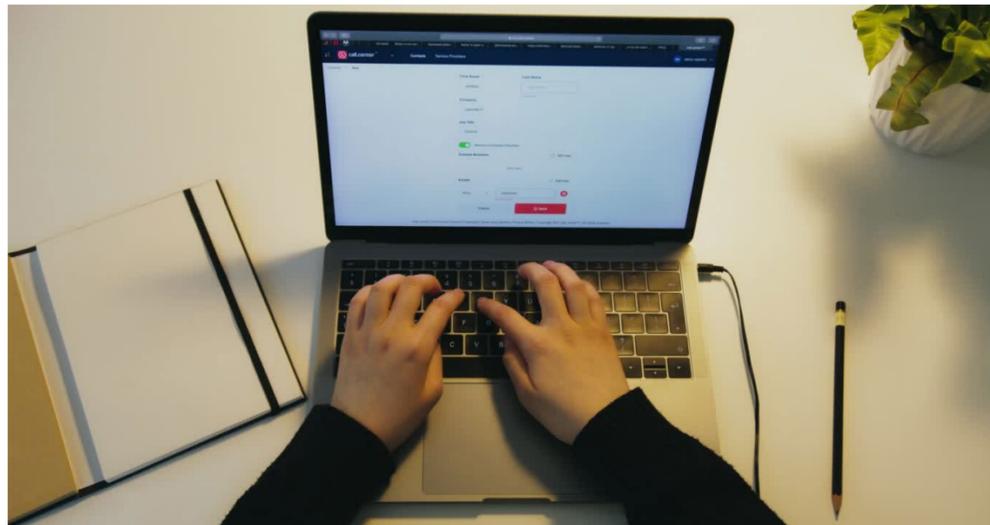
レッスンのテーマについてトレーナーから  
レクチャーを受け、  
他の参加者と一緒にロールプレイングや意見交換、  
フィードバックし合うことで  
学びを深め、現場で実践できるようにしていきます。

(時間 10分 参加人数上限なし)  
※ロールプレイング比率50% : 講義比率50%

# 他社サービス比較／サポート編

## 一般的なサポート

操作説明に関するヘルプデスク  
メールやチャットボットを活用した  
サポートデスクとのやり取り



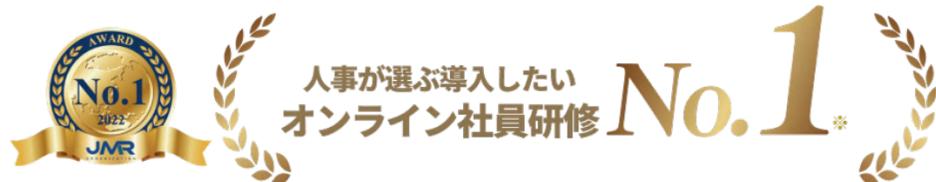
## Smart Boardingは…

## 専任担当制による 安心のサポート体制

直接電話での問い合わせも可能。毎月こちらからご連絡！  
専任の顧客サクセスが、貴社の目指す姿を理解した  
上で、その実現のためのサポートをいたします。



**Smart Boarding**  
**コンサルタントチーム**



約 **70,000** アカウント  
に選ばれた  Smart Boarding

累計導入社数 ※1

※2024年11月現在

**1,200** 社突破



BOXIL SaaS AWARD /  
**Good Service賞 受賞**

継続率 ※2

※2 2022年10月～2023年9月の期間にSmart Boardingを契約中の企業数の中から1- (チャーンレート) を算出し百分率で表現 (小数点第2位を四捨五入) した数値。株式会社FCEの調査による。

**99%**



研修満足度 ※3

※3 2022年10月～2023年9月の期間にオンライントレーニング参加者満足度アンケートの評価より全有効回答中「良い」「非常に良い」項目の占める割合を百分率で表現 (小数点第1位を四捨五入) した数値。株式会社FCEの調査による。

**95%**



✓ 口コミ項目No.1!

✓ 9項目中、7項目で受賞!

セキュリティ



株式会社FCEは、2023年8月26日に国際規格「ISO/IEC 27001:2013」情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS) を取得しております。  
▼適用規格 JIS Q 27001:2013  
▼認証登録番号:C0780836-IM 1



株式会社FCEは、2022年10月27日東京証券取引所スタンダード市場へ上場しております。  
■日本取引所グループ「新規上場会社情報」ウェブサイト  
<https://www.jpx.co.jp/listing/stocks/new/index.html>



人事が選ぶ  
導入したい  
オンライン社員研修

**No.1**



導入後、  
充実のサポート  
が期待できるeラーニング

**No.1**



従業員が  
学びたくなる  
と思うeラーニング

**No.1**



経営者が支持する  
企業向け  
オンライン研修

**No.1**



社員教育に悩む  
企業におすすめの  
オンライン社員研修

**No.1**

asoview!

 大林組  
OBAYASHI

Yakult

Panasonic Homes

 JR西日本不動産開発株式会社

NES

 あそびましょ。  
AKAGI

 瑞穂市

 WORLD INTEC

 A/アートネイチャー

業界・業種や会社規模問わず  
広くご利用いただいております

 NEXTAGE  
GROUP

SENKO ADV

 湖  
KOIKEYA

 NIPPON STEEL  
日鉄保険サービス株式会社

 TVE  
Challenge for the NEXT

 HYPER

 FUJI  
innovative spirit

 MOUNTAIN,  
ocean & SUN

 ND

 Balleggs

# 料金プラン一覧

Smart Boardingは、小規模法人から大企業まで、  
会社規模に関わらず幅広い業界・業種の企業様にご導入いただいております。

＼ 人気プラン！ ／



## Standard スタンダード

¥ **1,080** /1ID

ご契約は30IDからとなります。  
30IDの場合：月額32,400円

資料を受け取る >

※初期費用を別途頂戴します

ID数	1IDあたり	月額
30ID	¥1,080	通常月額 ▶ ¥32,400
60ID	¥757	通常時 -¥64,800- ▶ ¥45,420
100ID	¥594	通常時 -¥108,000- ▶ ¥59,400
500ID	¥299	通常時 -¥540,000- ▶ ¥149,500

## Fullpackage フルパッケージ

¥ **1,620** /1ID

ご契約は30IDからとなります。  
30IDの場合：月額48,600円

資料を受け取る >

※初期費用を別途頂戴します

ID数	1IDあたり	月額
30ID	¥1,620	通常月額 ▶ ¥48,600
60ID	¥1,136	通常時 -¥97,200- ▶ ¥68,160
100ID	¥891	通常時 -¥162,000- ▶ ¥89,100
500ID	¥449	通常時 -¥810,000- ▶ ¥224,250

## Enterprise エンタープライズ

### お問い合わせ

フルパッケージプランのご提供内容に加えて皆様の現在の組織状態に合わせた最適な支援内容を専属のコンサルタントがカスタマイズいたします。

お客様のご要望やニーズに応じて変動する場合がございます。どうぞお気軽にご相談ください。



# 機能別で見る料金プラン

## Standard スタンダード

¥1,080 /1ID

ご契約は30IDからとなります。  
30IDの場合：月額32,400円

資料を受け取る >

※初期費用を別途頂戴します

ID数	1IDあたり	月額
30ID	¥1,080	通常月額 ▶ ¥32,400
60ID	¥757	通常時 ¥64,800 ▶ ¥45,420
100ID	¥594	通常時 ¥108,000 ▶ ¥59,400
500ID	¥299	通常時 ¥540,000 ▶ ¥149,500

## スタンダードプランのご提供内容

本プランでは、基本的なSmart Boardingの機能をご利用いただけ、自社オリジナルコースの作成や、学習進捗管理、レポート、テスト機能、400種類以上の動画コンテンツをすぐにご利用いただけるプランとなっております。



## スタンダードプラン

¥1,080 /1ID

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 月間のお支払い総額は32,400円となります。

こんな方におすすめ!

やらされ研修を卒業したい

OJTでの負担を軽くしたい

## フルパッケージプラン

¥1,620 /1ID

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 月間のお支払い総額は48,600円となります。

👑 人気プラン

こんな方におすすめ!

評価・管理・育成を連結させたい

まるっと人材の課題を解決したい

教育制度の見直しをしたい

## エンタープライズプラン

お問い合わせ

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 研修人数などによって変動いたします。

こんな方におすすめ!

講師を招いた研修をしたい

新入社員を徹底教育をしたい

組織文化を整えたい

# 機能別で見る料金プラン

人気プラン!

## Fullpackage フルパッケージ

¥1,620 /1ID

ご契約は30IDからとなります。  
30IDの場合：月額48,600円

資料を受け取る >

※初期費用を別途頂戴します

ID数	1IDあたり	月額
30ID	¥1,620	通常月額 ▶ ¥48,600
60ID	¥1,136	通常時 <del>¥97,200</del> ▶ ¥68,160
100ID	¥891	通常時 <del>¥162,000</del> ▶ ¥89,100
500ID	¥449	通常時 <del>¥810,000</del> ▶ ¥224,250

## フルパッケージプランのご提供内容

本プランでは、スタンダードプランの内容に加え、人材の育成に関わるコンサルティングを含むパッケージとなります。社員の現在位置を明確にし、どんな成長を描いていくべきかを設計、運用、評価を横断的に行っていくおすすめのプランとなっております。

 動画見放題	 集合型研修 (対面・オンライン)	 学習進捗管理 LMS	 テスト機能
 オリジナル コース/動画	 人材管理機能	 人材評価機能	 キャリアマップ 作成支援
 自社コンテ ントの作成支援	 専属コンサル タント	 目標管理制度 構築支援	 人材評価制度 構築支援
 制度推進支援	 講師派遣	 新人研修	 組織文化を醸 成したい

## スタンダードプラン

¥1,080 /1ID

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 月間のお支払い総額は32,400円となります。

こんな方におすすめ!

やらされ研修を卒業したい

OJTでの負担を軽くしたい

## フルパッケージプラン

¥1,620 /1ID

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 月間のお支払い総額は48,600円となります。

こんな方におすすめ!

評価・管理・育成を連結させたい

まるっと人材の課題を解決したい

教育制度の見直しをしたい

人気プラン

## エンタープライズプラン

### お問い合わせ

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 研修人数などによって変動いたします。

こんな方におすすめ!

講師を招いた研修をしたい

新入社員を徹底教育をしたい

組織文化を整えたい

# 機能別で見る料金プラン

## Enterprise エンタープライズ

### お問い合わせ

フルパッケージプランのご提供内容に加えて皆様の現在の組織状態に合わせた最適な支援内容を専属のコンサルタントがカスタマイズいたします。

お客様のご要望やニーズに応じて変動する場合がございます。どうぞお気軽にご相談ください。



### エンタープライズプランのご提供内容

本プランでは、フルパッケージプランの内容に加え、講師を招いたインハウス研修や、人材評価精度の作成支援、目標達成できる組織作りなど、今皆様の社内で抱えている”人”に関する問題を網羅的に解決するお手伝いをするプランとなっております。



### スタンダードプラン

¥1,080/1ID

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 月間のお支払い総額は32,400円となります。

こんな方におすすめ!

やらされ研修を卒業したい

OJTでの負担を軽くしたい

### フルパッケージプラン

¥1,620/1ID

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 月間のお支払い総額は48,600円となります。

👑 人気プラン

こんな方におすすめ!

評価・管理・育成を連結させたい

まるっと人材の課題を解決したい

教育制度の見直しをしたい

### エンタープライズプラン

### お問い合わせ

- ご契約は30IDからとなります。
- 年間でのご契約をお願いしております。
- 研修人数などによって変動いたします。

こんな方におすすめ!

講師を招いた研修をしたい

新入社員を徹底教育をしたい

組織文化を整えたい